

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края

**«Краснодарский информационно-технологический техникум»**

350072 г, Краснодар, ул. Московская. 81, тел (8612) 252-03-83

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора ГАПОУ КК КИТТ

Н. Байлов

« 20 08 » г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета

ГАПОУ КК КИТТ

Протокол № 1

31 августа 2020 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказам Министерства образования и науки РФ об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования от 14 июня 2013 г. № 464, Уставом техникума.

1.2. Педагогический совет является высшим коллегиальным и распорядительным органом управления в техникуме, определяющим перспективы его развития и координирующим вопросы учебно-воспитательной, учебно - производственной и методической деятельности.

1.3. Основной задачей педагогического совета является повышение качества профессионального образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования на основе использования достижений педагогической науки, передового педагогического и производственного опыта.

1.4. Педагогический совет техникума рассматривает и принимает решения по основным принципиальным вопросам педагогической, учебной, воспитательной и учебно- производственной деятельности.

## **2. Задачи педагогического совета**

2.1. Обсуждать и принимать нормативные локальные акты, основные профессиональные образовательные программы, программы учебных дисциплин и модулей, программы учебной и производственной практик, проекты и планы перспективного развития образовательного учреждения.

2.2. Изучать и обобщать результаты инновационной деятельности педагогического коллектива по совершенствованию образовательного и профессионального процесса обучения в техникуме.

2.3. Разрабатывать практические решения, направленные на реализацию целей образовательного учреждения.

2.4. Анализировать деятельность всех субъектов образовательного процесса.

2.5. Вырабатывать общие подходы к созданию и реализации программы развития техникума.

2.6. Принимать организационные решения.

2.7. Изучать передовые достижения научных знаний российской и

зарубежной педагогики, психологии, методики.

2.8. Рассматривать вопросы аттестации и стимулирования деятельности педагогических и административных работников.

### **3. Состав педагогического совета**

3.1. Председателем педагогического совета является директор техникума.

3.2. Педагогический совет образуют сотрудники техникума, занятые в образовательной деятельности.

3.3. Каждый педагог, работающий в техникуме, с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

3.4. На заседания педагогического совета могут приглашаться студенты учебного заведения.

### **4. Организация работы педагогического совета**

4.1. Работа педагогического совета осуществляется в соответствии с планом, который составляется, как правило, на учебный год, рассматривается на заседании совета и утверждается директором учебного заведения. В разработке плана принимают участие заместители директора и председатели цикловых методических комиссий.

4.2. Педагогический совет созывается не реже одного раза в два месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания совета.

4.3. В целях более тщательной подготовки вопросов, их всестороннего и глубокого обсуждения могут создаваться творческие группы.

4.4. По вопросам, обсуждаемым на заседании педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков и исполнителей, а также лиц, осуществляющих контроль их выполнения.

4.5. Педагогический совет правомочен выносить решения при наличии не менее двух третей его членов. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов.

4.6. Директор техникума в случае несогласия с решением педагогического совета может вынести вопрос для его повторного обсуждения.

4.7. Организацию работы по выполнению решений педагогического совета осуществляет председатель совета, совместно с его заместителями.

4.8. Решения педагогического совета обязательны для всех работников и студентов техникума.

4.9. Информация о результатах выполнения решений заслушивается на очередном заседании совета.

4.10. Наряду с общим педагогическим советом могут собираться малые педагогические советы для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы.

4.11. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

4.12. Педагогический совет ежегодно рассматривает следующие вопросы:

- анализ и результаты учебно-воспитательной, учебно-производственной и методической деятельности инженерно педагогического коллектива по вопросам повышения качества профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- анализ качества результатов теоретической подготовки, профессионального обучения, знаний, умений и навыков обучающихся; предложения по улучшению и совершенствованию образовательного процесса и качества обучения и воспитания студентов;
- результаты внутреннего контроля, инспекторских проверок, аттестации, аккредитации и лицензирования образовательного учреждения;
- основные направления деятельности научно-методической службы техникума;
- состояние комплексного методического обеспечения дисциплин и профессионального обучения; учебно-программную, учебно-планирующую документацию, методическую литературу, учебные электронные ресурсы, разработанные инженерно-педагогическим коллективом техникума;
- материалы педагогического опыта инженерно-педагогических работников по совершенствованию профессионального образования; результаты учебно-воспитательного процесса на основе применения новых педагогических, информационных и профессиональных технологий, современных форм и методов обучения студентов;
- мероприятия по подготовке к началу и завершению учебного года, комплектованию учебного заведения и профориентационной работы.
- перспективное и текущее планирование деятельности образовательного

учреждения с учетом конкретных условий и индивидуальных особенностей педагогического коллектива.

## **5. Компетенции и ответственность педагогического совета**

### **5.1. Обязанности педагогического совета:**

- вырабатывать общие подходы к созданию образовательной концепции развития техникума;
- оценивать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт ИПР;
- подводить итоги деятельности образовательного учреждения за год;
- решать вопросы о переводе, выпуске студентов, их поощрении за достижения в учебной и внеучебной деятельности;
- контролировать выполнение ранее принятых решений;

### **5.2. Педагогический совет имеет право:**

- требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов и действий;
- рекомендовать членов ИПР к награждению;
- вносить предложения администрации по улучшению деятельности;
- адресовать непосредственно родителям и учреждениям, в которых работают родители студентов, благодарственные письма за хорошее воспитание детей;
- требовать от администрации техникума осуществления контроля за реализацией решений педагогического совета.

### **5.3. Педагогический совет несет ответственность за:**

- обоснованность выработанных подходов к образовательному процессу;
- объективную оценку результатов деятельности членов педагогического совета;
- актуальность и корректность вопросов;
- своевременное доведение решения педагогического совета до сведения родителей и студентов;

- своевременную реализацию решений педагогического совета.

## **6. Делопроизводство педагогического совета**

6.1. На заседании педагогического совета ведется протокол.

6.2. Протокол подписывается председателем и секретарем совета. В протокол записывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний, принятое решение. К протоколу прилагаются материалы по обсуждаемому вопросу.

6.3. Протоколы педагогического совета хранятся в делах образовательного учреждения в течение десяти лет.