

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края

**«Краснодарский информационно-технологический техникум»**

350072 г. Краснодар, ул. Московская, 81, тел (8612) 252-03-83



**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. директора ГАПОУ КК КИТТ

Е.Н. Байлов

20 20 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПОРЯДКЕ ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ, МЕТОДИЧЕСКИМИ И НАУЧНЫМИ УСЛУГАМИ

## ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

ГАПОУ КК КИТТ

Протокол № 1

« 21 » 08 20 20 г.

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об Образовании в Российской Федерации" и Устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский информационно-технологический техникум».

1.2. Настоящий локальный нормативный акт определяет порядок пользования педагогическими работниками ГАПОУ КК КИТТ:

- образовательными услугами;
- методическими услугами;
- научными услугами.

1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной или исследовательской деятельности.

1.4. В соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об Образовании в Российской Федерации" педагогические работники имеют право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами, оказываемыми в ГАПОУ КК КИТТ в порядке, установленном настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение доводится директором ГАПОУ КК КИТТ до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

## **2. Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами**

2.1. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности в рамках контрольных цифр, определенных для ГАПОУ КК КИТТ его учредителем, не реже чем один раз в три года.

2.2. С целью получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя директора техникума.

2.3. В течение месяца педагогическому работнику даётся ответ на запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

## **3. Порядок пользования педагогическими работниками методическими услугами**

3.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное использование в своей деятельности методическими разработками структурных подразделений ГАПОУ КК КИТТ при условии соблюдения авторских прав их разработчиков.

3.2. Педагогические работники имеют право получать полную информацию



о составе фонда методической продукции, порядке доступа к документам и консультативную помощь в поиске и выборе источников информации.

3.3. Педагогические работники имеют право на бесплатное участие и публикацию методических и иных материалов в сборниках материалов конференций (семинаров) проводимых в ГАПОУ КК КИТТ, при условии компенсации затрат связанных с публикацией со стороны работодателя.

3.4. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- использование методических разработок, имеющихся в техникуме;
- методического анализа результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- помощь при подготовке к участию в конференциях, тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
- помощь при подготовке к аттестации;
- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

3.5. Для получения методической помощи педагогический работник может обратиться к методисту, председателям методических цикловых комиссий, заведующим отделением, заместителям директора по учебной работе, учебно-методической работе, заведующему практикой, заместителю директора по воспитательной работе, директору ГАПОУ КК КИТТ.

#### **4. Порядок пользования педагогическими работниками научными услугами**

4.1. В целях усовершенствования образовательного и воспитательного процесса педагогические работники вправе пользоваться в ГАПОУ КК КИТТ разработками, полученными в процессе исследовательской, проектной и экспериментальной деятельности и иными разработками при условии соблюдения авторских прав разработчиков.

4.2. Педагогическим работникам в ГАПОУ КК КИТТ оказываются бесплатные научные услуги - консультации по вопросам:

- подготовка различных конкурсов;
- разработка проектов, экспериментов, исследовательских работ;
- обобщение передового педагогического опыта;
- выполнение работ по государственному заданию;
- оформление документации и иных работ, связанных с инновационной, научно-исследовательской деятельностью.