

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края

**«Краснодарский информационно-технологический техникум»**

Лицензия серия 23Л01 № 0004947рег. № 08112 от 14.10.2016 г. Гос. аккредитация 23А01 № 0001576 рег. № 03793 от 26.04.2018 г.

350072г. Краснодар, ул. Московская, 81, тел (861) 252-03-83

Утверждаю:

И. о. директора ГАПОУ КК КИТТ

Е.Н. Байлов

« 30 »

2019 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения мониторинга трудоустройства выпускников  
ГАПОУ КК «Краснодарский информационно-технологический  
техникум» и уровня их адаптации на первом рабочем месте**

Принято на заседании  
Педагогического совета  
ГАПОУ КК КИТТ  
Протокол № 1  
« 30 » августа 2019 г.

## 1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о Порядке проведения мониторинга трудоустройства выпускников ГАПОУ КК КИГТ и уровня их адаптации на первом рабочем месте разработано на основании приказа Росстата от 08.09.2009 г. № 193 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за трудоустройством и закрепляемостью выпускников учреждений профессионального образования», письмом Минобрнауки России от 20.01.2011 № АП-29/18 «Об автоматизированной информационной системе трудоустройства», приказа Минобрнауки и науки Краснодарского края от 4 марта 2014 г. № 911 «Об утверждении Положения о Порядке проведения мониторинга трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций, подведомственных министерству образования и науки Краснодарского края, и уровня их адаптации на первом рабочем месте», приказа Минобрнауки и науки Краснодарского края от 9 февраля 2015 года № 476 «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки от 4 марта 2014 года № 911 «Об утверждении Положения о Порядке проведения мониторинга трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций, подведомственных министерству образования и науки Краснодарского края, и уровня их адаптации на первом рабочем месте».

1.2 Мониторинг проводится с целью:

- осуществления трудоустройства выпускников (далее - трудоустройство) по полученной профессии, специальности с учетом требований к полноте и достоверности полученной информации;
- предоставления анализа эффективности процесса трудоустройства посредством разработки и расчета индикаторов, оценивающих результативность, оперативность и ресурсоемкость процесса трудоустройства;
- определения совместно с работодателями уровня адаптации выпускников на первом рабочем месте для выработки управленческих решений;
- определения основания для выявления и прогнозирования кадровых потребностей, формирования перечня востребованных специальностей и компетенций выпускников, корректировки образовательных программ для повышения качества профессионального образования.

## 2 Основные участники мониторинга:

- Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский информационно-технологический техникум»;
- предприятия (организации, учреждения) – работодатели, включая объединения работодателей и отраслевые ассоциации (в рамках основных видов экономической деятельности);
- выпускники ГАПОУ КК КИТТ;
- центр профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ КК КИТТ (далее ЦПОСТВ ГАПОУ КК КИТТ).

## 3 Организационно-методическое обеспечение мониторинга

Организационно-методическое обеспечение мониторинга включает в себя следующие виды работ:

- формирование банка данных из числа выпускников ГАПОУ КК КИТТ, находящихся в процессе поиска работы, путем заполнения анкет, составления резюме, обновления электронной базы данных и др.;
- ознакомление выпускников с базой вакансий центра занятости населения Краснодарского края, предлагаемых работодателями; базой вакансий, собранной из предложений работодателей, обращающихся в ЦПОСТВ ГАПОУ КК КИТТ;
- организация мероприятий, направленных на содействие в трудоустройстве выпускника (ярмарки вакансий, дни карьеры молодых специалистов, презентационные мероприятия того или иного работодателя, проведение круглых столов с работодателями и др.);
- организация всех видов практик, дальнейшее трудоустройство студентов, проходивших преддипломную практику на предприятии по заявке работодателя;
- проведение анкетирования с целью получения информации о предполагаемом месте работы студентов последнего года обучения и ознакомление выпускников, которые еще не определились с выбором, с базой вакансий (в соответствии с полученной ими специальностью);
- привлечение работодателей для представления студентам последнего года обучения требований, предъявляемых работодателями к специалистам, квалификационными требованиями для работы в той или иной должности;
- привлечение представителей работодателей на заседания государственной экзаменационной комиссии;
- оказание помощи выпускникам в составлении резюме, его размещение (по возможности) на сайтах работодателей, психологическое сопровождение.

## 4 Этапы проведения мониторинга

### 4.1 Составление прогноза трудоустройства выпускников.

4.1.1 Обновление банка вакансий для выпускников ГАПОУ КК КИТТ в соответствии с заявками работодателей посредством:

- размещение и регулярное обновление банка вакансий на предприятиях города и края на сайте техникума в разделе «Центр профессиональной ориентации и содействия трудоустройству», предоставляемых Молодежным кадровым центром Краснодарского края и органами занятости г. Краснодара и края;
- оформление заявок на имя руководителя ГАПОУ КК КИТТ или в телефонном режиме (с регистрацией в специальном журнале).

4.1.2 Формирование куратором группы прогноза будущего трудоустройства выпускников до выхода их на преддипломную практику (приложение 1).

4.2 Направление студентов на преддипломную практику в соответствии с заявками работодателей и заключенными трехсторонними договорами.

4.3 Оценка собственных ожиданий выпускников по окончании преддипломной практики (приложение 2).

4.4 Осуществление анализа трудоустройства путем опроса выпускников и предоставления документов, подтверждающих их занятость по окончании техникума (приложение 3). Сроки проведения опроса: с 15 февраля и с 20 августа года, в котором состоялся выпуск.

4.5 Формирование ЦПОСТВ банка данных о выпускниках (приложение 4):

- о трудоустроенных выпускниках – от самих выпускников или из отделов кадров предприятий (организаций);
- о выпускниках, продолживших обучение – от самих выпускников или из ВУЗов;
- о призванных в ряды Вооруженных Сил Российской Федерации - от самих выпускников или из военных комиссариатов;
- о выпускниках, находящихся в декретном отпуске или в отпуске по уходу за ребенком, - от самих выпускников;
- информация местных органов по труду и занятости о состоящих на учете выпускниках, в том числе выпускниках, признанных безработными.

4.7 Определение уровня адаптации молодого специалиста на первом рабочем месте проводится в форме социологических опросов.

4.7.1 Социологические опросы работодателей с подтверждением работодателями достоверных данных о численности работающих молодых кадров, информации о предполагаемых вакансиях, требуемых компетенциях и других сведений, необходимых для анализа трудоустройства выпускников. опросы работодателей осуществляются не реже одного раза в течение первого года работы молодого специалиста.

4.7.2 Социологические опросы выпускников техникума проводятся в форме анкетных опросов, позволяющих определить степень удовлетворенности молодежи их местом работы, предпочтения и ожидания молодежи в отношении их трудоустройства и карьерного роста.

опросы осуществляются не реже одного раза в течение первого года работы молодого специалиста на предмет выявления уровня адаптации и комфортности на первом рабочем месте.

## **5 Перечень индикаторов и показателей мониторинга трудоустройства выпускников ГАПОУ КК КИТТ**

- Отношение численности трудоустроенных выпускников к фактическому выпуску;
- отношение численности выпускников, призванных в ряды Вооруженных Сил Российской Федерации, к фактическому выпуску;
- отношение численности выпускников, продолживших обучение на следующем уровне, к фактическому выпуску;
- отношение численности трудоустроившихся выпускников к фактическому выпуску;
- отношение численности выпускников, вышедших в отпуск по уходу за ребенком, к фактическому выпуску;
- общее количество выпускников, обратившихся в службы занятости;
- количество выпускников, получивших статус безработных, из числа обратившихся в службы занятости;
- численность выпускников ГАПОУ КК КИТТ, которые были уволены в течение первого года работы.

**6 Способы расчета индикаторов эффективности процессов трудоустройства выпускников ГАПОУ КК КИТТ**

№ п/п	Наименование индикатора	Характеристика индикаторов	Способ расчета
1	Индикатор финансовой успешности трудоустройства	Оценка успешности трудоустройства	Рассчитывается как отношение среднемесячной заработной платы выпускника к стоимости потребительской корзины
2	Индикатор перспективности устройства по специальности	Характеризует перспективы трудоустройства выпускников, получивших по окончании техникума диплом по определенной специальности	Рассчитывается как доля выпускников техникума данной специальности, трудоустроившихся по полученной специальности в общем числе трудоустроившихся по полученной специальности выпускников
3	Средняя длительность поиска работы	Оценка скорости трудоустройства выпускника	Рассчитывается как среднее арифметическое значение длительностей поиска первой работы в месяцах
4	Индикатор качества предложенной работы	Оценка качества работы, предлагаемой выпускникам техникума	Рассчитывается как разность между численностью трудоустроенных выпускников после окончания техникума и числом ушедших с первого места работы по собственному желанию по отношению к численности трудоустроенных после окончания техникума
5	Доля выпускников, занятых по специальности	Основной индикатор эффективности трудоустройства выпускников	<p>Количество занятых по специальности выпускников рассчитывается как сумма общего числа выпускников, работающих по специальности, и числа выпускников, продолживших образование.</p> <p>Количество выпускников, оставшихся на рынке труда, рассчитывается как разность между общим количеством выпускников и числом выпускников, призванных в ряды ВС РФ, и находящихся в декретном отпуске (или по уходу за ребёнком).</p> <p>Доля выпускников, занятых по специальности, вычисляется по формуле:</p> $ПС = (РС + АС) / (О - А - Д) \times 100\%$ <p>где ПС – доля выпускников, занятых по специальности;</p>

			РС - количество выпускников, работающих по специальности; АС - количество выпускников, продолживших образование; О – общее количество выпускников, А – количество призванных в ряды вооруженных сил РФ; Д – количество выпускниц, находящихся в декретном отпуске (или по уходу за ребенком)
6	Удовлетворенность выпускника местом работы	Важный индикатор эффективности трудоустройства	Определяется путем проведения анкетного опроса и основывается на объективном мнении выпускника

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### Информация

#### о планируемом трудоустройстве студента выпускной группы

(Сведения, которые Вы сообщили, конфиденциальны и не будут переданы третьим лицам. Вам могут позвонить в августе-сентябре этого года и попросить ответить на несколько вопросов (где вы работаете, довольны ли вы своей работой и т.д.)

ФИО \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

1. **Знаете ли вы, где будете работать после получения диплома?**
  - 1) знаю
  - 2) возможны несколько вариантов, еще не решил (а) окончательно
  - 3) не знаю
2. **Напишите, пожалуйста, предполагаемое место будущей работы (название предприятия, город)**

---

#### 3. Собираетесь ли вы после получения диплома работать по специальности?

- 1) да (переход к вопросу 5)
- 2) скорее да, чем нет
- 3) скорее нет, чем да
- 4) нет (переход к вопросу 4)
4. **Почему Вы не собираетесь работать по специальности? (выбрать не более 2х вариантов ответов)**

- 1) не хватает практических знаний, нет опыта работы
- 2) в специалистах моего профиля сегодня нет потребности
- 3) низкий статус профессии
- 4) работа по специальности является низкооплачиваемой
- 5) моя специальность мне не нравится

#### 5. Куда вы обращались для того, чтобы найти работу?

- 1) к специалисту техникума
- 2) СМИ (газеты, телевидение)
- 3) интернет
- 4) родители, родственники и их связи
- 5) личные связи, знакомства
- 6) служба занятости, кадровые агентства
- 7) ярмарки вакансий
- 8) другое \_\_\_\_\_
- 9) не обращался

#### 6. Есть ли у вас опыт работы?

- 1) да, по специальности, стаж \_\_\_\_\_ месяцев
- 2) да, но не по моей специальности, стаж \_\_\_\_\_ месяцев
- 3) нет

7. **Какую заработную плату Вы рассчитываете получать сразу после окончания техникума?** \_\_\_\_\_ руб.

8. **Как Вы считаете, какие еще знания и умения Вам необходимо приобрести, чтобы стать востребованным и конкурентоспособным?**

---

#### 9. Получили ли Вы еще какие-нибудь дополнительные профессиональные умения и навыки за время обучения в техникуме?

- 1) да \_\_\_\_\_
- 2) нет

10. **Укажите планируемое место жительства после окончания техникума** \_\_\_\_\_

11. **Ваш возраст** \_\_\_\_\_

12. **Что является основным источником дохода для вас сегодня?**

- 1) помощь родителей
- 2) зарплата на работе (если работаете)
- 3) стипендия
- 4) подработка
- 5) пенсия, материальная помощь
- 6) другое



### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

#### Анкета для телефонного опроса выпускников (проводится в августе-октябре по окончании техникума)

Скажите:

1. Есть ли у вас сейчас постоянная работа:
  - 1) Да (где Вы работаете?)
  - 2) Нет
  
2. Вы сейчас ищете работу?
  - 1) Да
  - 2) Нет (почему?)
  
3. Вы работаете (ищете работу) по специальности?
  - 1) Да
  - 2) Нет
  - 3) Затрудняюсь ответить
  
4. Если не секрет, какая у вас заработная плата?
  - 1) \_\_\_\_\_ рублей
  - 2) Нет ответа (отказ)

Спросить о тех выпускниках, чьих координат нет в Центре содействия

