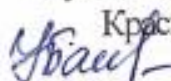


Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела профессионального
образования министерства образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края

 Н.А. Батютина

Подпись
« 14 » марта 2017 года

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора ГАПОУ КК КИТТ

 Б.Н. Байлов

« 19 » апр 2017 года

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

Государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Краснодарского края «Краснодарский информационно-
технологический техникум»
на 2017 - 2021 годы

Рассмотрена и одобрена
на заседании Наблюдательного
совета
Протокол № 11
от « 19 » апр 2017 года

Рассмотрена и одобрена
на общем собрании трудового
коллектива
Протокол № 2
от « 25 » апр 2017 года

СОДЕРЖАНИЕ

	Сокращения, принятые в тексте Программы.....	
	Паспорт программы развития на 2017-2021 годы.....	3
1	Анализ текущего состояния и достигнутого уровня развития ГАПОУ КК КИТТ	15
2	Основные цели и задачи Программы развития ГАПОУ КК КИТТ..	50
3	Мероприятия Программы развития ГАПОУ КК КИТТ.....	52
4	Финансовое обеспечение Программы развития ГАПОУ КК КИТТ..	62
5	Управление реализацией Программы развития ГАПОУ КК КИТТ....	64
6	Ожидаемые конечные результаты выполнения Программы развития ГАПОУ КК КИТТ на 2017-2021 года, целевые показатели.....	66
7	План мероприятий по реализации Программы развития ГАПОУ КК КИТТ	72

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Программа развития ГАПОУ КК КИТТ на 2017-2021 годы (далее – Программа)
Дата принятия решения о разработке программы	30.08.2017 года
Рассмотрение программы коллегиальным органом	
Согласование программы с Наблюдательным советом	
Дата утверждения программы	
Разработчики программы	
Исполнители программы	Администрация ГАПОУ КК КИТТ
Нормативно-правовая основа разработки программы	<ul style="list-style-type: none"> – Конституция Российской Федерации; – Указ Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы»; – федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции); – постановление Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 года № 497 «О федеральной целевой программе развития образования на 2016 - 2020 годы»; – постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 года № 295 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы» (с изменениями и дополнениями); – распоряжение Правительства РФ от 17 ноября 2008 года № 1662-р «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года» (с изменениями и дополнениями); – распоряжение Правительства РФ от 30 декабря 2012 года № 2620-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки»; – распоряжение Правительства РФ от 03 марта 2015 года № 349-Р «О комплексе мер

	<p>по совершенствованию системы среднего профессионального образования на 2015-2020 годы»;</p> <ul style="list-style-type: none"> – распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 года № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; – закон Краснодарского края от 29 апреля 2008 года № 1465-КЗ «О стратегии социально-экономического развития Краснодарского края до 2020 года»; – закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»; – постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 14 октября 2013 года № 1180 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие образования»; – концепция развития непрерывного педагогического образования Краснодарского края на 2015-2020 годы (принята Коллегией МОН КК в декабре 2015 года и Дорожная карта); – краевая программа «Десять ступеней стратегии развития системы СПО Краснодарского края на период до 2020 года» и материалы краевой конференции инженерно-педагогических работников «Комплексная модернизации СПО: ступени будущего» (пос. Ольгинка, Туапсинского района, сентябрь 2015 года).
Цель программы	Создание условий для улучшения качества образовательных услуг и повышения конкурентоспособности образовательной организации на региональном рынке образовательных услуг на основе использования в образовательном процессе современных технологий, инновационных методов и методик обучения и воспитания
Задачи программы	Обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ по направлениям с учетом информатизации образовательного процесса;

- совершенствование системы качества образования в ПОО;
- создание комплексной системы профориентации школьников, молодежи и сопровождения профессиональной карьеры выпускников ПОО для удовлетворения потребностей приоритетных направлений развития регионального рынка труда, обеспечивающей востребованность выпускников;
- создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации обучающихся;
- расширение партнерских связей, развитие перспективных форм сотрудничества ПОО и социальных партнеров в организации подготовки квалифицированных рабочих специалистов среднего звена;
- проведение мониторинга текущих и перспективных потребностей рынка труда в кадрах, требований работодателей к выпускникам по укрупненным группам направлений подготовки;
- создание внутренней системы оценки качества образования и образовательных услуг, в том числе независимой сертификации квалификаций по укрупненным группам направлений подготовки специальностей;
- развитие кадрового потенциала ПОО, способного обеспечить подготовку квалифицированных специалистов для приоритетных отраслей экономики региона, через вариативные формы повышения квалификации в условиях внедрения эффективного контракта;
- модернизация материально-технического обеспечения и создание единого комплекса информационного и методического сопровождения образовательной среды в условиях реализации ФГОС и повышения эффективности функционирования образовательной среды ПОО;
- создание в ПОО условий для сохранения и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни работников и обучающихся, оказания помощи студентам,

нуждающимся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи;

- модернизация содержания и технологий профессионального образования для обеспечения их соответствия требованиям современной экономики и изменяющимся запросам населения, в том числе через создание и распространение структурных и технологических инноваций в профессиональном образовании;
- реализация мер по развитию научно-образовательной и творческой среды в ПОО, а также вовлечение обучающихся в социальную практику;
- модернизация содержания основных и дополнительных образовательных программ в интересах экономики Краснодарского края;
- обеспечение условий для инновационного развития ПОО, конкурентоспособности и востребованности на рынке образовательных услуг и труда региона, обеспечение соответствия выпускников современным требованиям экономики и социальной сферы;
- внедрение сетевых форм реализации образовательных программ;
- развитие кадрового потенциала, системы мотивации педагогических работников, обеспечение его академической и профессиональной мобильности, социальная поддержка кадров;
- развитие современной инфраструктуры, обеспечивающей условия подготовки кадров для современной экономики;
- формирование и реализация востребованной внутренней и внешней системы оценки качества образовательных результатов обучающихся.
- формирование современной материально-технической и информационно-коммуникационной базы;
- совершенствование бытовых, спортивно-оздоровительных, социокультурных условий и воспитательного потенциала, обеспечение успешной социализации и эффективной

	<p>самореализации студенческой молодёжи;</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание эффективной и результативной системы управления ПОО, совершенствование системы менеджмента качества; - обеспечение финансовой устойчивости и способности ПОО к саморазвитию.
<p>Целевые индикаторы и показатели оценки эффективности реализации программы</p>	<p><i>В области развития кадрового потенциала:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - доля педагогических работников, имеющих высшее образование соответствующее структуре подготовки или высшее педагогическое и среднее профессиональное, соответствующее структуре подготовки(%) - доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации или стажировку за последние три года, в общей численности педагогических работников(%); - доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников(%); - доля педагогических работников в возрасте до 30 лет(%); - доля педагогических работников пенсионного возраста(%); - доля педагогических работников имеющих публикации по инновационной педагогической или профессиональной деятельности(%); - доля учебной нагрузки, выполняемой штатными преподавателями(%). <p><i>В области развития условий, обеспечивающих качество образования:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспеченность компьютерами не старше 5 лет на одного обучающегося (ед.); - доля обеспечения компьютерами (число компьютеров на 100 обучающихся); - доля компьютеров, подключенных к локальной сети (%); - доля компьютеров, используемых в образовательном процессе, имеющих доступ к сети Интернет(%); - оснащенность образовательных программ, электронными образовательными

	<p>ресурсами(%);</p> <ul style="list-style-type: none"> - доля учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, оснащенных современным оборудованием(%); - численность учебников и учебных пособий в библиотеке (не старше 5 лет) (ед.) - перечень предоставляемых услуг в электронном виде (кол-во). - доля работодателей, выпускников и их родителей, удовлетворенных доступностью и качеством образовательных услуг ПОО(%). <p><i>Финансово-экономическое обеспечение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - доля внебюджетных средств в общем объеме средств ПОО(%); - доля внебюджетных расходов, направленных на приобретение основных фондов(%); - доля денежных средств, выделенных на укрепление материально-технической базы(%); - доля стоимости учебно-производственного оборудования, приобретенного за последние три года, к общей стоимости учебно-производственного оборудования(%); - соответствие используемого оборудования в учебном процессе требованиям ФГОССПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям(%); - доля денежных средств, выделенных на воспитательную работу(%); - доля денежных средств, выделенных на обновление библиотечного фонда(%); - отношение средней заработной платы педагогических работников в ПОО к средней заработной плате по экономике региона(%). <p><i>В области качества подготовки:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - доля обучающихся, прошедших полный курс обучения (%); - доля трудоустроенных выпускников не позднее одного года, в общей численности выпускников очной формы обучения (без учета призванных в ряды Вооруженных Сил
--	---

РФ, продолживших обучение, находящихся в отпуске по уходу за ребенком)(%);

- доля реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с запросами рынка труда(%);
- доля выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «4» или «5», в общей численности выпускников по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; по программам подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения(%);
- количество студентов очной формы обучения, являющихся получателями стипендий Губернатора, именных стипендий (ед.);
- доля выпускников, получивших дипломы «с отличием»;
- доля выпускников, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию, к общей численности выпускников (%).
- доля выпускников, подтвердивших уровень сформированных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС, в центрах сертификаций(%).
- доля выпускников, получивших разряды, выше установленных(%);
- доля выпускников, получивших установленные разряды.

В области доступности образования:

- доля обучающихся, поступивших на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих / по программам подготовки специалистов среднего звена. Конкурс при зачислении(%);
- доля обучающихся, обеспеченных местами для прохождения практики на предприятиях, в соответствии с требованиями ФГОС СПО(%);
- доля студентов ПОО, занимающихся физической культурой и спортом(%);
- доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной, общественной, спортивной деятельности

	<p>(%);</p> <ul style="list-style-type: none"> - доля обучающихся победителей и призеров предметных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства регионального, федерального и международного уровней(%); - доля обучающихся победителей и призеров спартакиад и творческих конкурсов регионального, федерального и международного уровней(%); - доля мест в общежитии, используемых для проживания обучающихся (%); - доля обучающихся по очной форме обучения и взрослых, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования в многофункциональном центре прикладных квалификаций (% обучающихся, % взрослого населения от общего количества обучающихся в ПОО); <p><i>В области социального партнерства:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - доля положительных отзывов работодателей на выпускников предыдущего года(%); - доля выпускников, подготовленных по договорам на целевую подготовку с предприятиями, учреждениями, организациями(%); - количество специальностей, профессий, открытых позаявкам работодателей (ед.); - доля педагогических работников ПОО, прошедших стажировку на базе социальных партнеров к общей численности педагогического состава ПОО (% от численности преподавателей профессионального цикла). - количество статей, репортажей, сюжетов о деятельности ПОО в СМИ (ед.); - периодичность обновления сайта (ед.); <p><i>Мероприятия, направленные на модернизацию системы СПО в Краснодарском крае:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - доля основных профессиональных образовательных программ СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе
--	---

регламентов WorldSkills (WS), с учетом требований профессиональных стандартов, в общем количестве реализуемых программ(%);

- доля реализуемых образовательных программ СПО в соответствии с запросами рынка труда по наиболее востребованным и перспективным на рынке труда профессиям и специальностям, требующим среднего профессионального образования от общего количества реализуемых в ПОО образовательных программ(%.);

- доля студентов, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе регламентов WorldSkills, с учетом требований профессиональных стандартов, в общем числе студентов ПОО(%);

- доля административно-управленческих работников ПОО, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по перспективным и востребованным профессиям и специальностям, в общем числе административно-управленческих работников ПОО(%);

- доля педагогических работников ПОО, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, в общей численности педагогических работников ПОО(%);

- доля студентов ПОО, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, участвующих в региональных этапах всероссийских олимпиад профессионального мастерства и отраслевых чемпионатах, в общем числе студентов ПОО, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям (%);

- доля студентов ПОО, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным

профессиям и специальностям, участвующих в чемпионатах WorldSkills разных уровней, в общем числе студентов ПОО, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям(%);

- доля выпускников ПОО, завершивших обучение по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, прошедших процедуру независимой сертификации квалификаций и получивших сертификат или «медаль профессионализма» в соответствии со стандартами WorldSkills(%);

- доля студентов ПОО, обучающихся по образовательным программам, в реализации которых участвуют работодатели (включая организацию учебной и производственной практики, предоставление оборудования и материалов, участие в разработке образовательных программ и оценке результатов освоения, проведения учебных занятий) в общей численности, обучающихся в ПОО(%).

Создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий:

- доля обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в общей численности обучающихся ПОО(%);

- доля реализуемых образовательных программ, по которым обучаются инвалиды и лица с ОВЗ в общей численности реализуемых ПОО образовательных программ(%);

- доля педагогических работников ПОО, прошедших переподготовку или повышение квалификации по вопросам образования обучающихся ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в общей численности педагогических работников(%);

- доля реализуемых адаптированных

	образовательных программ, в которых созданы все условия в соответствии с ФГОС СПО для обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья в общей численности образовательных программ ПОО(%).
Сроки реализации программы	2017 – 2021 годы
Основные мероприятия по реализации программы	<p>Мероприятие 1: Модернизация нормативно-методической базы ПОО.</p> <p>Мероприятие 2: Модернизация материально-технической базы ПОО.</p> <p>Мероприятие 3: Внедрение современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения.</p> <p>Мероприятие 4: Обеспечение качества подготовки кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики и регионального рынка труда.</p> <p>Мероприятие 5: Обновление содержания воспитательной работы в соответствии с основными направлениями Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций.</p> <p>Мероприятие 6: Развитие кадрового потенциала ПОО.</p> <p>Мероприятие 7: Совершенствование методики и технологии ведения совместной с общеобразовательными организациями работы по профориентации школьников.</p> <p>Мероприятие 8: Активизация работы инновационной образовательной площадки (центра дистанционного обучения) ПОО, трансляция опыта.</p> <p>Мероприятие 9: Модернизация (развитие) внутренней системы оценки качества подготовки кадров.</p> <p>Мероприятие 10: Совершенствование механизмов взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников.</p> <p>Мероприятие 11: Создание условий для получения среднего профессионального</p>

	образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.
Объемы и источники финансирования программы	72,84 млн. рублей. Средства субсидии на исполнение государственного задания и внебюджетные источники ПОО

1. Анализ текущего состояния и достигнутого уровня развития ГАПОУ КК КИТТ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский информационно-технологический техникум» (далее – Автономное учреждение) создано в соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 31.12.2015 № 512-р «О создании автономного учреждения путем изменения типа существующего государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский информационно-технологический техникум».

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский информационно-технологический техникум» Краснодарского края было создано в соответствии с приказом Государственного комитета Совета Министров РСФСР по профессионально-техническому образованию от 03.10.1980 № 298 и приказом Краснодарского краевого управления профессионально-технического образования от 27.01.1981 № 23 с наименованием техническое училище № 16 радиоприборостроения.

Приказом Краснодарского краевого управления профессионально-технического образования от 10.10.1984 № 575 техническое училище № 16 радиоприборостроения преобразовано в среднее профессионально-техническое училище № 41.

Приказом управления по начальному профессиональному образованию и профессиональной подготовке от 25.08.1994 № 1336 среднее профессионально-техническое училище № 41 переименовано в Профессиональное училище № 41.

Приказом департамента образования и науки администрации Краснодарского края от 21.01.1999 № 045 Профессиональное училище № 41 переименовано в государственное образовательное учреждение Профессиональное училище № 41.

Приказом департамента образования и науки администрации Краснодарского края от 21.06.2001 № 2461/1306 государственное образовательное учреждение Профессиональное училище № 41 переименовано в государственное образовательное учреждение профессиональный лицей № 41.

Приказом департамента образования и науки Краснодарского края от 31.12.2003 № 01.8/2279 государственное образовательное учреждение профессиональный лицей № 41 переименовано в государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональный лицей № 41 г. Краснодара.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.12.2009 № 2030-р, на основании акта приема-передачи

государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональный лицей № 41 г. Краснодара передано в государственную собственность Краснодарского края.

Приказом департамента образования и науки Краснодарского края от 03.06.2010 № 1755 государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональный лицей № 41 г. Краснодара переименовано в государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональный лицей № 41 Краснодарского края.

Приказом департамента образования и науки Краснодарского края от 04.08.2010 № 2607 государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональный лицей № 41 Краснодарского края переименовано в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Краснодарский информационно-технологический техникум» Краснодарского края.

Приказом департамента образования и науки Краснодарского края от 12.01.2011 № 3/1 государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Краснодарский информационно-технологический техникум» Краснодарского края переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Краснодарский информационно-технологический техникум» Краснодарского края.

Приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 17.02.2014 № 625 государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Краснодарский информационно-технологический техникум» Краснодарского края переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский информационно-технологический техникум».

Учредитель: Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Юридический адрес: 350072, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Московская, 81

Фактический адрес: 350072, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Московская, 81

Тип образовательной организации - профессиональная образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования.

Вид образовательной организации - государственная автономная

профессиональная образовательная организация.

Организационно - правовая форма – государственное автономное учреждение.

Лицензия №08112 от 14.10 2016 года, серия бланка 23Л01 № 0004947, выдана Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Свидетельство о государственной аккредитации № 03691 от 24.11.2016 года, серия бланка 23А01 № 0001467, выдано Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

С целью занятия наиболее выгодной конкурентной позиции в регионе на базе техникума в апреле 2012 года создан центр дистанционного обучения. По итогам работы ЦДО общее количество закончивших обучение достигло уже 160 человек (52 – за 2016 год), а по новым образовательным программам продолжают обучение 60 слушателей, процесс набора по программам курсового обучения продолжается и находится в стадии формирования групп.

В настоящее время разработаны, и частично реализуются электронные обучающие продукты по специальности «Банковское дело» и «Организация и технология защиты информации».

Органами управления Автономного учреждения являются наблюдательный совет Автономного учреждения, руководитель Автономного учреждения, а также Педагогический совет Автономного учреждения и Общее собрание работников и представителей обучающихся Автономного учреждения.

Наблюдательный совет Автономного учреждения состоит из 6 человек. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители Уполномоченного органа, Краевого органа по управлению государственным имуществом, представители работников Автономного учреждения, представители общественности и социальные партнеры. Срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения составляет 5 лет. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

Автономное учреждение возглавляет директор, далее именуемый Руководителем, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Уполномоченным органом. Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Руководителем Уполномоченным органом. К компетенции руководителя Автономного учреждения относятся

вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или уставом Автономного учреждения к компетенции учредителя Автономного учреждения, наблюдательного совета Автономного учреждения или иных органов Автономного учреждения.

Общее собрание работников и представителей, обучающихся Автономного учреждения (далее – Общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления. Общее собрание созывается Руководителем Автономного учреждения по мере необходимости для решения важнейших вопросов его жизнедеятельности. В своей деятельности Общее собрание руководствуется положением о нем, утверждаемым Руководителем Автономного учреждения. Общее собрание Автономного учреждения принимает устав, коллективный договор, изменения и дополнения к ним, рассматривает вопросы реорганизации (изменения типа) или ликвидации Автономного учреждения, утверждает правила внутреннего трудового распорядка, избирает из членов трудового коллектива Автономного учреждения - члена Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического развития и воспитания обучающихся создается Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогических работников Автономного учреждения, состав и деятельность которого определяются положением, утверждаемым приказом Руководителя и методический совет, руководителем которого является заместитель директора по методической работе. Председателем Педагогического совета является Руководитель Автономного учреждения. В состав педагогического совета входят педагогические и руководящие работники Автономного учреждения. Председателем Педагогического совета является Руководитель автономного учреждения. В состав педагогического совета входят педагогические и руководящие работники автономного учреждения.

В состав Методического совета входят заместители директора и председатели цикловых методических комиссий.

Методический совет проводит заседания не реже одного раза в два месяца и действует в соответствии с положением и утвержденным планом работы на учебный год.

В техникуме в соответствии с утвержденным положением работает социально-психологическая служба. Педагог - организатор и психолог большое внимание уделяют адаптации обучающихся, нового набора. Проводится диагностика обучающихся в целях улучшения мотивационных,

поведенческих характеристик, организуется индивидуальная коррекционная работа по запросу клиента.

Структуру техникума составляют учебные подразделения, обеспечивающие реализацию образовательных программ, учебно-вспомогательные и административно-хозяйственные подразделения.

Таблица 1.1

Сведения о реализуемых основные профессиональных образовательных программах, численности обучающихся (по состоянию на 01.02.2018)

Направление подготовки	Код и наименование профессии/ специальности	Численность обучающихся						
		ИТОГО	в том числе по формам обучения					
			по очной форме, чел.			по заочной форме, чел.		
			Всего	в том числе		Всего	в том числе	
за счет средств краевого бюджета	с возмещением стоимости обучения	за счет средств краевого бюджета		с возмещением стоимости обучения				
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих								
на базе основного общего образования (9 классов)								
09.00.00 Информатика и вычислительная техника	09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения	120	120	120	-	-	-	-
	09.01.03 Мастер по цифровой обработке информации	25	25	25	-	-	-	-
19.00.00 Промышленная экология и биотехника	19.01.17 Повар, -кондитер	54	54	24	30	-	-	-
23.00.00 Техника и технология наземного транспорта	23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин	50	50	50	-	-	-	-
46.00.00 История и археология	46.01.01 Секретарь	23	23	23	-	-	-	-
Программы подготовки специалистов среднего звена								
на базе основного общего образования (9 классов)								
08.00.00 Техника и технология строительства	08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация транспортного электрооборудован	63	63	63	-	-	-	-

	ия промышленных и гражданских зданий							
09.00.00 Информатика и вычислительная техника	09.02.02. Компьютерные сети	97	97	97	-	-	-	-
10.00.00 Информационная безопасность	10.02.01 Организация и технология защиты информации	148	148	77	71			
23.00.00 Техника и технология наземного транспорта	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	253	253	190	63			
	23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)	149	149	149	-	-	-	-
38.00.00 Экономика и управление	38.02.07 Банковское дело	142	142	102	40	-	-	-
на базе среднего общего образования (11 классов)								
38.00.00 Экономика и управление	38.02.07 Банковское дело	19	19	19	-	-	-	-
ИТОГО:		1143	1143	939	204			

Контингент обучающихся, по сравнению с предыдущим учебным годом увеличился, с учетом приема абитуриентов на профессию 09.01.03 Мастер по обработки цифровой информации, набор на которую был регламентирован перспективным планом развития техникума и подтвержден результатами проведенного анализа потребности региона в рабочих кадров в информационной сфере.

Таблица 1.2

Сведения о реализуемых основных программах профессионального обучения
(для лиц с различными формами умственной отсталости),
численности обучающихся (по состоянию на 01.02.2017)

Наименование профессии	Срок обучения (год, мес.)	Численность обучающихся, чел.
Повар	10 месяцев	23
Итого:	X	

Ежегодно в соответствии с утвержденными контрольными цифрами приема в техникуме осуществляется подготовка выпускников коррекционных школ (8 вид) по рабочей профессии «Повар». Выпускникам присваивается 2 или 3 разряд по итогам квалификационного экзамена и предоставляется возможность трудоустройства.

Таблица 1.3

Сведения о реализуемых дополнительных программах профессионального обучения (для лиц с различными формами умственной отсталости),
численности обучающихся (по состоянию на 01.02.2018)

Наименование профессии	Срок обучения (час.)	Численность обученных в 2016-2017 учебном году, чел.
Дополнительные профессиональные образовательные программы		
Электрогазосварщик	282ч	28
Диагностика, техническое обслуживание и ремонт двигателя автомобиля с электронной системой впрыска топлива	160	1
Создание сайтов	120	20
Машинист экскаватора одноковшового	711	5
Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования автомобилей	230	9
Водитель транспортных средств категории «В»	200	22
Инспектор по кадрам	230	12
Парикмахер	230	9

Дополнительные общеразвивающие программы		
-	-	-
Итого:	X	

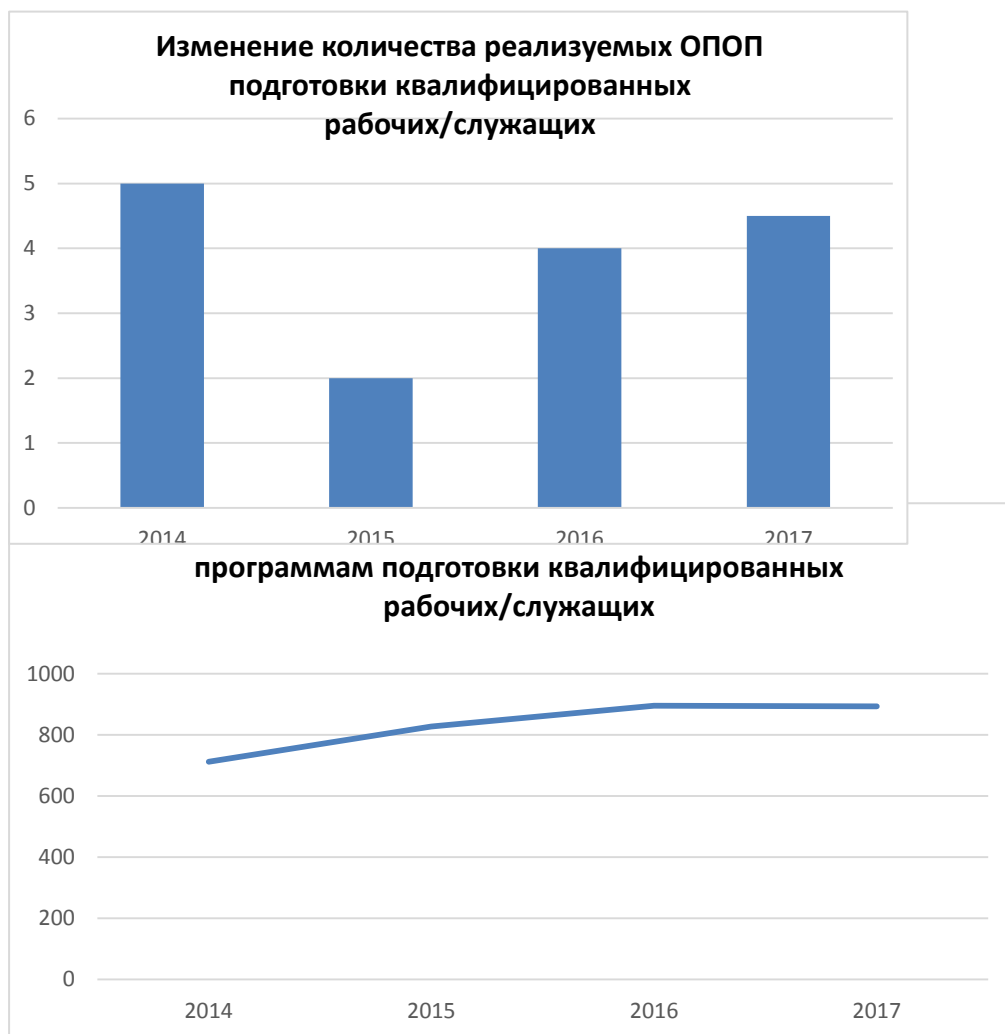
Обучающиеся по программе профессионального обучения «Повар», лица с умственной отсталостью (8 вид) в рамках установленного срока обучения, получают по их желанию дополнительное профессиональное образование по выбранным рабочим профессиям.

Таблица 1.4

Сведения об объемах образовательной деятельности, численности обучающихся за 2014-2017 годы, чел.

№	Показатель	2014	2015	2016	2017
1	Количество реализуемых основных профессиональных образовательных программ, всего	11	8	10	11
	в том числе:				
	программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	5	2	4	5
	программ подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	6	6	6	6
2	Численность обучающихся по основным профессиональным образовательным программам (всего: очно, заочно, за счет средств бюджета, с возмещением стоимости обучения)	967	1008	1135	1171
	в том числе:				
2.1	по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	250	180	239	277
2.2	по программам подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	717	828	896	894
2.2.1	за счет средств бюджета	572	633	634	956
	очное обучение	552	633	632	956
	заочное обучение	20	18	2	-
2.2.2	с возмещением стоимости обучения	145	177	203	215
	очное обучение	145	177	203	215
	заочное обучение	-	-	-	-
3	Прием на основные профессиональные образовательные программы	276	342	399	354
2.1	на программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	76	52	124	98
2.2	на программы подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	200	290	275	256
2.2.1	за счет средств бюджета	150	225	200	299
	очное обучение	150	225	200	299
	заочное обучение	-	-	-	-
2.2.2	с возмещением стоимости обучения	50	65	75	55
	очное обучение	502	65	75	55
	заочное обучение	-	-	-	-

4	Выпуск по основным профессиональным образовательным программам, всего	261	202	233	251
	в том числе:				
4.1	по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	187	77	76	51
4.2	по программам подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	74	125	157	200
4.2.1	за счет средств бюджета	29	102	126	153
	очное обучение	29	102	116	152
	заочное обучение	-	-	10	1
4.2.2	с возмещением стоимости обучения	45	23	31	47
	очное обучение	45	23	31	47
	заочное обучение	-	-	-	-
5	Количество реализуемых основных программ профессионального обучения (для лиц с ОВЗ)	-	-	1	1
6	Численность обученных по основным программам профессионального обучения (лиц с ОВЗ)	-	-	19	21
7	Количество реализуемых дополнительных образовательных программ, всего	-	-	-	3
	в том числе:	-	-	-	
	дополнительных профессиональных образовательных программ	-	-	-	3
	дополнительных общеразвивающих программ	-	-	-	-
8	Численность обученных по дополнительным образовательным программам, всего	-	-	-	5
	в том числе:	-	-	-	
	по дополнительным профессиональным образовательным программам	-	-	-	5
	по дополнительным общеразвивающим программам	-	-	-	--



Анализируя приведенные данные об объемах образовательной деятельности можно сделать вывод: количество реализуемых основных профессиональных образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО) за последние 3 года сократилось в 2015 г. на 3 программы («Секретарь-референт», «Радиомеханик», «Автомеханик»), в 2016 г. - на 1 программу («Машинист дорожных и строительных машин»); и увеличилось до 5 программ («Слесарь по ремонту строительных машин», «Наладчик аппаратного и программного обеспечения», «Мастер по обработке цифровой информации», «Секретарь», «Повар, кондитер») в 2017 году. Численность обучающихся по этим программам уменьшилась с 250 человек в 2014г. до 180 (на 28%) в 2015г., и до 239 (на 4,5%) в 2016г. Численность обучающихся в 2017 увеличилась на 11% по сравнению с 2014 г.

Количество программ подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО) за 4 года не менялось (6 программ); численность обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена увеличилась в 2015 г. по сравнению с 2014 г. на 15%, в 2016 г. и 2017 г. на 25% соответственно.

С 2016 г. в техникуме реализуется основная программа

профессионального обучения для лиц с ОВЗ – Повар (8 вид). Количество обученных по этой программе в 2017 г. увеличилось на 0,9%.

Сокращение количества реализуемых основных профессиональных образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и уменьшение численности обучающихся по этим программам было связано с не востребованностью профессий «Секретарь-референт» и «Радиомеханик» на рынке труда, а так же большим сроком обучения по профессии «Секретарь-референт» - 3 года 10 мес., и отсутствием мест для прохождения производственной практики для профессии «Машинист дорожных и строительных машин».

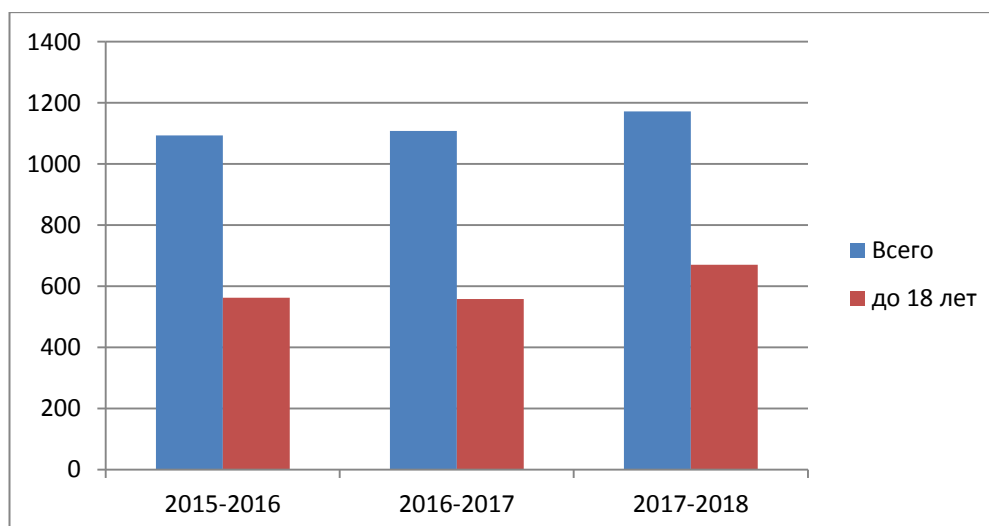
На 2017-2018 учебный год общие сведения о социальном положении обучающихся техникума (из социального паспорта):

- всего обучающихся – 1172 человека;
- обучающихся из категории детей-сирот - 11 человек,
- категории, оставшихся без попечения родителей – 29 студентов;
- количество многодетных семей 56;
- количество неполных семей 467;
- количество малообеспеченных семей – 21;
- обучающихся, находящихся в социально опасном положении -нет;
- обучающихся, состоящих на учете в ПДН - 3 студента;
- обучающихся, проживающих в семьях с родителями-пенсионерами -23 студента;
- обучающихся, проживающих в семьях с родителями-инвалидами -12 человек;
- всего обучающихся-инвалидов -24 студента.

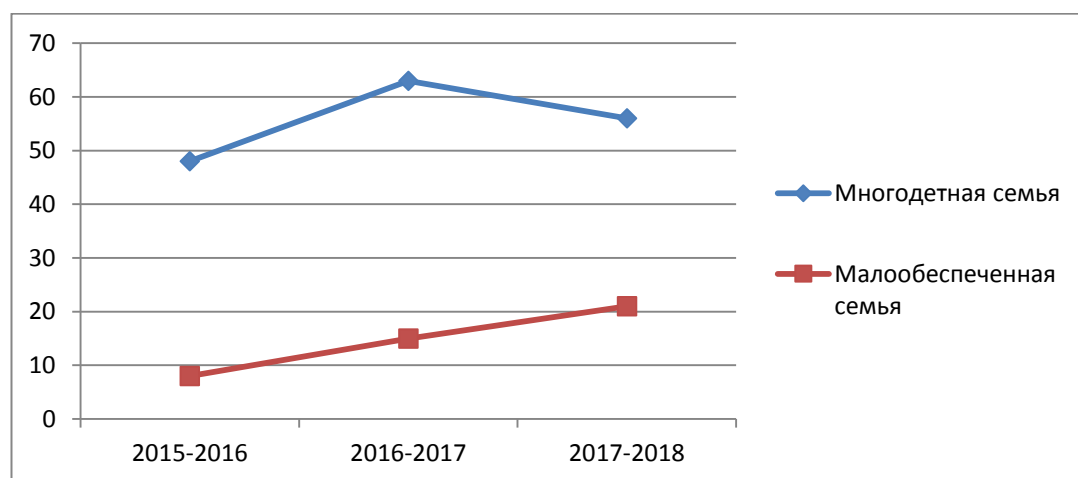
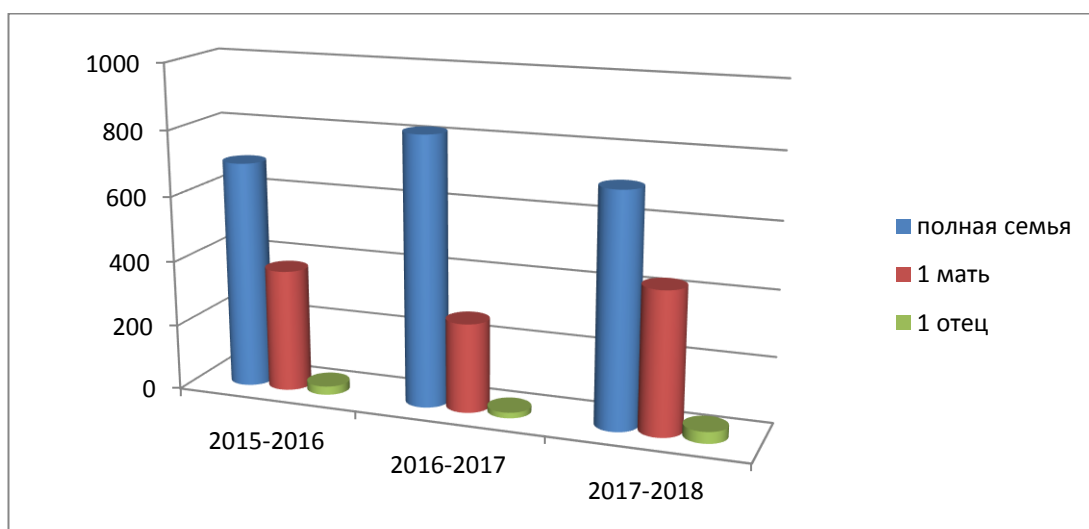
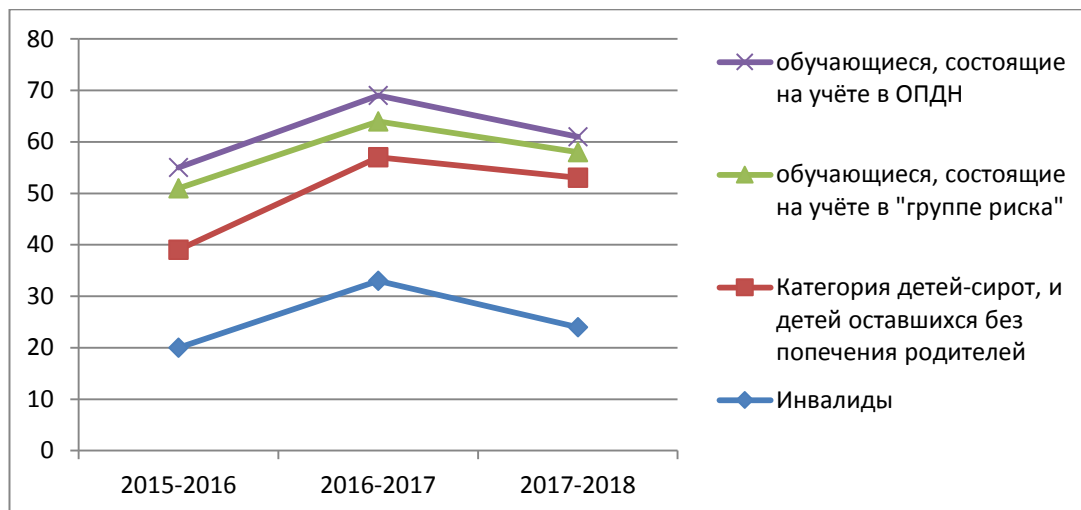
Количество обучающихся из семей, где оба родителя безработные - нет;

- количество обучающихся несовершеннолетних-родителей - нет;
- количество обучающихся, охваченных кружками – 650 человек, и спортивными секциями - 127 студентов.

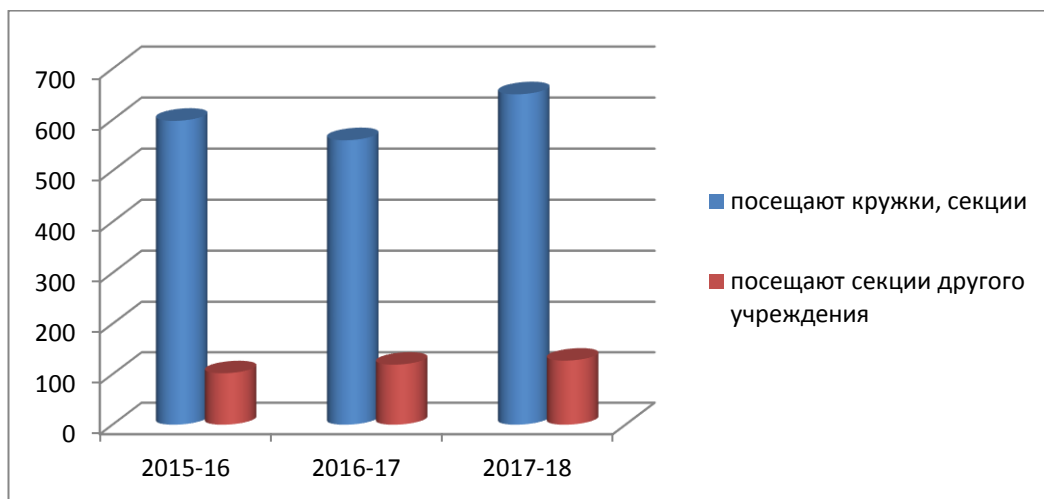
Динамика изменения контингента обучающихся



Анализ социального положения обучающихся техникума



Внеурочная занятость обучающихся



Анализируя социальное положение обучающихся за 3 последних года, можно сделать вывод: количество студентов, состоящих на учете «группы риска», состоящих на учете в ОПДН ежегодно уменьшается, при этом количество студентов, посещавших кружки технического и прикладного творчества, спортивные секции, как учебного заведения, так и других заведений постоянно возрастает. Уменьшается количество многодетных семей и количество детей, проживающих в полных семьях, к сожалению, увеличивается количество малообеспеченных семей. С учетом полученных данных принимает более острый характер проблема активизации работы по социальной адаптации и психологическому сопровождению обучающихся.

К основным организационно-правовым документам, регламентирующим деятельность техникума, относятся:

- Устав ГАПОУ КК КИТТ;
- Лицензия на ведение образовательной деятельности и приложения;
- Свидетельство об аккредитации и приложения;
- План финансово-хозяйственной деятельности на 2016 и 2017 годы;
- Коллективный договор;
- Положение об общем собрании;
- Положение о наблюдательном совете автономного учреждения;
- Положение о педагогическом совете;
- Положение о методическом совете;
- Положение об официальном сайте;
- Штатное расписание;
- Положение об оплате труда;
- Правила внутреннего распорядка для работников;
- Положение о нормах профессиональной этике преподавателей;
- Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы;

- Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- Правила приема граждан в Бюджетное учреждение для обучения;
- Положение о порядке оказания платных образовательных услуг;
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки учащихся и студентов;
- Положение о порядке и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение о порядке и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления в число студентов;
- Положения об учебной и производственной практике студентов;
- Положение о социальном партнерстве;
- Положение о промежуточной аттестации;
- Положение о государственной итоговой аттестации;
- Положение о службе содействия трудоустройству выпускников;
- Инструкции по безопасности и правилам работы на травмп опасных участках, рабочих местах, в учебных кабинетах;
- Должностные инструкции;
- Номенклатура дел;
- Инструкции, правила, порядки, положения и иные локальные акты, регулирующие процедуры осуществления различных видов деятельности техникума;
- Приказы директора техникума и другие локальные акты.

Документальная база, регламентирующая деятельность ГАПОУ КК КИТТ, разработана на основании примерных документов с учетом региональных условий и особенностей учебного заведения и утверждена в установленном порядке.

Локальные нормативные акты разрабатываются ответственными представителями структурных подразделений и юристом, обсуждаются работниками структурных подразделений и утверждаются решением общего собрания, наблюдательного или педагогического совета. Локальные акты, регулирующие трудовые отношения, обсуждаются в трудовом коллективе и утверждаются директором. В действие акты вводятся в соответствии с уставом приказами директора.

В техникуме по состоянию на 01.10.2017 года обучение осуществляется по следующим, разработанным и утвержденным на ежегодных августовских заседаниях педагогического совета основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования:

- 38.02.07 Банковское дело;
- 09.02.02 Компьютерные сети;
- 10.02.01 Организация и технология защиты информации;
- 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;
- 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики автомобильного транспорта;
- 08.02.03 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий;
- 46.01.01 Секретарь;
- 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения;
- 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин;
- 19.01.17 Повар, кондитер;
- 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

Основные образовательные программы ежегодно согласовываются с работодателями – социальными партнерами, к числу которых, в частности, относятся: ООО «Кавэлектромонтаж», ООО «СБСВ Ключ-авто», ООО «Т Сервис К», ООО «БАСТЭ», ОАО «Каскад», ОАО «Сбербанк России» Краснодарское отделение. В процессе согласования с учетом предложений представителей работодателей и требований профессиональных стандартов вносятся изменения в содержательную часть профессиональных модулей и перечень общепрофессиональных дисциплин.

Образовательная организация оказывает дополнительные образовательные услуги по следующим направлениям:

- Диагностика, ТО и ремонт двигателей с электронной системой впрыска топлива – 160 часов;
- Создание сайтов – 120 часов;
- Работа в программах компьютерной графики – 120 часов;
- 1С:Бухгалтерия 8 – 40 часов;
- Машинист бульдозера – 525 часов;
- Машинист автогрейдера – 525 часов;
- Повар -230 часов;
- Парикмахер – 160 часов;
- Инспектор по кадрам – 130 часов;
- Водитель транспортных средств категории «В» - 200 часов;
- Электрогазосварщик – 282 часа;
- Машинист экскаватора одноковшового – 711 часов;

- Электромонтажник по силовым сетям и электрооборудованию – 240 часов;
- Слесарь – электрик по ремонту электрооборудования автомобилей – 262 часа;
- Повар – срок обучения 10 месяцев на бюджетной основе (для лиц с ограниченными возможностями здоровья – различными формами умственной отсталости).

В 2016 году были разработаны необходимые учебно-методические материалы и подготовлена соответствующая учебно-материальная база для организации дополнительного профессионального обучения (курсы повышения квалификации) по востребованным в регионе компетенциям:

1С:Предприятие – 40 часов;

1С:Торговля – 40 часов.

Все реализуемые в техникуме основные профессиональные образовательные программы специальностей и профессий обеспечены комплектом учебно-программной документации, в которую входят: стандарт на специальность (профессию); квалификационная характеристика; рабочий учебный план; рабочие учебные программы дисциплин; КТП дисциплин; программы проведения квалификационных экзаменов; тематика выпускных письменных квалификационных работ; контрольно-измерительные материалы и комплекты контрольно-оценочных средств для проведения аттестации по дисциплинам и профессиональным модулям; указания для проведения практических занятий.

Методической службой по каждой дисциплине и профессиональным модулям, отраженным в учебных планах профессий и специальностей, создан практически полный электронный банк данных нормативных материалов, включающий в себя рабочую программу, КТП и комплект оценочных материалов. По большинству дисциплин преподаватели разработали УМК. Формирование полной электронной базы УМК сдерживается отсутствием у преподавателей систематизированных электронных методических материалов. Ежегодный смотр методических разработок отмечает достаточно хороший уровень методической подготовленности большинства преподавателей. Наиболее актуальные методические разработки принадлежат преподавателям, имеющим высокий профессиональный уровень и педагогическую квалификацию: Ефремова О. С., Трудненко В. А., Куракина Е. А., Тарабрина Т. С., Козырева Т. А., Землянка Т. Б., Христич О. Ю. и многие другие.

В 2016-2017 учебном году преподавателями техникума были разработаны различные виды учебно-методических материалов, в том числе и в электронном виде:

№ п/п	Вид учебно-методических материалов	Кол-во
1	Сборник тестовых заданий по дисциплине	27
2	Методическое пособие для обучающихся по изучению тем дисциплины, МДК	28
3	Разработка внеклассного мероприятия	36
4	Разработка тематического классного часа	24
5	Сборник дидактических материалов по разделу дисциплины, МДК	42
6	Справочное пособие	4
7	Методические указания по самостоятельной работе	46
8	Материалы по обобщению опыта работы преподавателя	3
9	Практико-ориентированное пособие	8
10	Методическое пособие по открытому уроку	26

Программа развития техникума предусматривает поэтапное решение задач позволяющих образовательной организации осуществлять качественную подготовку компетентных специалистов, необходимых для реализации основных направлений плана социально-экономического развития Краснодарского края.

Ежегодные планы структурных подразделений направлены на достижение стратегических целей и имеют в своей структуре необходимые для успешной реализации элементы: аналитические материалы, цели, задачи, направления деятельности, достаточные и обоснованные системы мер, направляемые на достижение спроектированных результатов деятельности, мероприятия по устранению недостатков за прошлый учебный год и оценке эффективности проводимых плановых мероприятий.

Взаимодействие структурных подразделений в техникуме осуществляется с учетом имеющейся локальной информационной сети с включенными в нее рабочими местами руководителей, оснащенных современными средствами компьютерной техники и установленным программным обеспечением, позволяющим оперативно принимать, перерабатывать и отправлять информацию.

На каждом рабочем месте руководителя осуществляется накопление, переработка и хранение управленческих информационных ресурсов по различным направлениям деятельности техникума. Таким образом, создается информационный банк данных, позволяющий руководителю оперативно принимать управленческое решение по тому или иному вопросу.

Утвержденная номенклатура дел соответствует основным направлениям деятельности образовательного учреждения и распределена по структурным подразделениям. Распределение по структурным подразделениям и контроль исполнения распорядительных документов осуществляет канцелярия техникума.

В техникуме за истекший год переработана с учетом анализа мониторинга организации учебного процесса и внедрена информационная система, обеспечивающая своевременное доведение до сведения обучающихся и преподавателей ежедневных изменений в расписании учебных занятий, что способствует четкому выполнению календарного учебного графика.

Одним из направлений работы стало использование возможностей сайта для получения обратной связи о деятельности организации путем проведения целевых опросов и анкетирования пользователей. Результаты обратной связи являются предметом анализа и принятия управленческих решений администрацией техникума.

Показатели кадрового состава в целом соответствуют требованиям ФГОС среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих и программам подготовки специалистов среднего звена.

Базовое образование преподавателей образовательных программ по циклам рабочих учебных планов специальностей и профессий позволяет организовать подготовку востребованных на рынке труда специалистов и соответствует содержательной части рабочих программ дисциплин.

Анализ качественного состава руководителей и с педагогических работников техникума позволяет сделать вывод о соответствии номенклатурных показателей руководителей и педагогических сотрудников образовательного учреждения требованиям соответствующих должностных инструкций.

Сведения о численности и квалификации педагогических работников
(по состоянию на 01.02.2018)

№	Показатель	Всего, чел.	Распределение по уровню образования и квалификации, чел.				
			Уровень образования		Квалификация		
			ВО	СПО	высшая категория	I категория	без категории
1	Педагогические работники всего:	79	78	1	16	18	46
	в том числе:						
1.1	основные	77	76	1	15	18	46
1.2	совместители:	2	2	-	-	-	-
	внутренние	-	-	-	-	-	-
	Внешние	2	2	-	-	-	-
2	Основные педагогические работники (без совместителей):						
2.1	педагог-психолог	1	1	-	-	-	1
2.2	социальный педагог	-	-	-	-	-	-
2.3	воспитатели	-	-	-	-	-	-
2.4	преподаватели	68	67	1	14	18	36
2.5	мастера производственного обучения	3	3	-	1	-	2
2.6	Имеют ученую степень	2					
2.7	Имеют почетные звания, награды	10					
2.8	Имеют педагогический стаж:						
	До 5 лет	15					
	До 10 лет	17					
	Более 10 лет	36					

Повышение квалификации осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемым графиком с обязательным исполнением сроков, предусмотренных нормативными документами. Результатом повышения квалификации, как правило, является аттестация преподавателя на категорию или соответствие занимаемой должности. В настоящее время высшую категорию имеют - 16 преподавателей; первую – 18 преподавателей; аттестованы на соответствие занимаемой должности – 10 преподавателей. Работа по аттестации на квалификационные категории является приоритетной, количество преподавателей, подавших заявление в аттестационную комиссию, ежегодно увеличивается в среднем в два раза.

В соответствии с требованиями ФГОС преподаватели профессиональных дисциплин и профессиональных модулей по графику, один раз в год проходят стажировку на передовых предприятиях соответствующего профиля.

Практически все преподаватели повышают квалификацию внутри образовательного учреждения, посещая открытые уроки преподавателей, как своей цикловой комиссии, так и других методических объединений техникума.

Педагогический состав техникума отвечает требованиям ФГОС СПО, в соответствии с утвержденными нормативами проводятся мероприятия по повышению квалификации преподавателей.

Основной проблемой качественной обеспеченности образовательного процесса является ежегодное обновление кадрового состава, связанное с увольнением примерно 15-20 % преподавателей по собственному желанию

Качество подготовки студентов, особенно на начальных курсах, во многом зависит от уровня подготовки абитуриентов. При этом качество набора зависит от престижа техникума и эффективности профориентационной работы.

Главной задачей профориентационной работы в техникуме является профессиональное ориентирование, содействие занятости учащейся молодежи, трудоустройству или дальнейшему обучению выпускников техникума. Для осуществления профориентационной работы в ГАПОУ КК КИТТ функционирует «Центр профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников техникума». Ежегодно разрабатывается и утверждается план профориентационной работы. При составлении ежемесячных планов вносятся корректировки и дополнения.

Профориентационная работа проводится с учащимися школ, населением города и края. При этом применяется множество форм и методов

В рамках приемной компании регулярно проводились встречи и профориентационные экскурсии с выпускниками средних школ, гимназий, лицеев. На встречах будущие абитуриенты знакомились с правилами приема, с профессиями и специальностями. Во время традиционных «Дней открытых дверей» будущие абитуриенты и их родители имели возможность более детально ознакомиться с особенностями приема и обучения по выбранной специальности или профессии; встретиться и задать интересующие вопросы администрации техникума и преподавателям, посетить учебные кабинеты, лаборатории, поучаствовать в «мастер-классах». Для абитуриентов психологом техникума проводились консультации по выбору профессии. Были разработаны и изданы в необходимом количестве рекламные издания: буклеты, календари, плакаты. Рекламная информация была размещена в 3

специальных справочниках. Информация для потенциальных абитуриентов была размещена на официальном сайте техникума.

Прием заявлений абитуриентов осуществлялся в соответствии с установленными нормативными документами сроками. Перечень документов, необходимых для представления поступающими в приемную комиссию, был установлен Правилами приема в техникум. Сотрудники приёмной комиссии знакомили каждого абитуриента с правилами внутреннего распорядка техникума, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, правами и обязанностями студентов, правилами приема и правилами подачи апелляций.

Правила приема, контрольные цифры приема по специальностям, стоимость образовательных услуг при обучении на договорной основе заблаговременно были размещены на стенде и сайте техникума и доступны всем желающим. Каждому желающему предлагались буклеты, включающие в себя условия приема, информацию о специальности и т.д. Со всеми абитуриентами проводились собеседования с целью определения профессиональной направленности, обоснованности профессионального уровня, оценки готовности к обучению в техникуме.

Прием в техникум осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами Минобробразования России, Уставом техникума, Правилами приема в техникум.

В составе приёмной комиссии работают ответственный секретарь приёмной комиссии, технические секретари, психолог.

В 2017-2018 учебном году контрольные цифры приема, установленные министерством образования, науки и молодежной политики КК, были полностью выполнены. Поданных апелляций не было.

Итоговая аттестация выпускников состоит из нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

Обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

- выполнение выпускной практической квалификационной работы по профессии в пределах требований федерального государственного образовательного стандарта;
- защита письменной экзаменационной работы, выполненной выпускником по теме, определяемой техникумом.

Обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена:

- защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы, дипломного проекта).

Допуск обучающихся к государственной итоговой аттестации осуществляется приказом директора. Порядок оформления письменных

экзаменационных работ и дипломных работ определён в методических указаниях по их оформлению, принятых педагогическим советом техникума.

Результаты государственной итоговой аттестации были рассмотрены на педагогическом совете техникума. Проведенный анализ содержания выпускных квалификационных работ подтвердил хороший уровень подготовки выпускников. Тематика выпускных квалификационных работ в целом соответствовала потребностям учебного заведения и регионального рынка труда.

Результаты государственной итоговой аттестации

Результаты государственной итоговой аттестации					
Специальность\Профессия	Кол- во выпускников	Результаты защиты ВКР			
		отл.	хор.	уд.	ср. бал
10.02.01 Организация и технология защиты информации					
2014-2015 уч.год	12	8	2	2	4,5
2015-2016 уч.год	31	15	16	0	4,5
2016-2017 уч.год	22	14	8	0	4,6
09.02.02 Компьютерные сети					
2014-2015 уч.год	21	14	7	0	4,7
2015-2016 уч.год	20	11	7	2	4,45
2016-2017 уч.год	20	11	6	3	4,85
38.02.07 Банковское дело					
2014-2015 уч.год	48	39	9	0	4,8
2015-2016 уч.год	41	39	2	0	4,95
2016-2017 уч.год	75	64	11	0	4,86
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта					
2014-2015 уч.год	44	19	23	2	4,4
2015-2016 уч.год	38	17	15	6	4,3
2016-2017 уч.год	41	12	20	9	4,08
08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий					
2015-2016 уч.год	27	7	15	5	4,1
2016-2017 уч.год	20	6	10	4	4,1

23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)					
2015-2016 уч.год					
2016-2017 уч.год	21	5	13	3	4,09
09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения					
2014-2015 уч.год	17	5	9	3	4,12
2015-2016 уч.год	23	9	13	1	4,34
2016-2017 уч.год	22	15	6	1	4,6
23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин					
2014-2015 уч.год	60	22	28	10	4,2
2015-2016 уч.год	23	3	18	2	4,04
2016-2017 уч.год	13	3	6	4	3,92
46.01.01 Секретарь					
2014-2015 уч.год					
2015-2016 уч.год	15	10	5	0	4,7
2016-2017 уч.год	16	11	5	0	4,68

Потребителями выпускников являются предприятия и организации города и края. Работа по трудоустройству выпускников техникума ежегодно осуществляется согласно плану работы «Центра профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников».

**Трудоустройство выпускников ГАПОУ КК
«Краснодарский информационно-технологический техникум»**

№ п/п	Показатель	Учебный год		
		2014-2015	2015-2016	2016-2017
1	2	3	4	5
1	Всего выпускников	202	228	270
	В том числе по специальностям и профессиям:			
	Банковское дело	48	41	75

	Организация и технология защиты информации	12	31	22
	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	44	38	41
	Компьютерные сети	21	20	20
	Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	0	18	19
	Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта)	0	0	21
	Слесарь по ремонту строительных машин	60	23	13
	Секретарь	0	15	16
	Наладчик аппаратного и программного обеспечения	17	23	22
	Повар (8 вид)	0	19	21
2	Трудоустроились в год окончания учебного заведения на работу, % или получили направление на работу от ОУ	75 %	54 %	40%
3	Призваны в год окончания учебного заведения в ряды Российской Армии	8 %	24,5 %	42%
4	Продолжили обучение в учреждениях среднего профессионального или высшего профессионального образования, %	7 %	14 %	11%

Основной проблемой уменьшения в процентном отношении количества трудоустроенных выпускников практически в два раза (1.785) в динамике за три года является увеличение количества выпускников, призванных сразу по окончании обучения в ряды Российской армии и, частично, отсутствие эффективной программы взаимодействия с работодателями – социальными партнерами по вопросам гарантированного предоставления выпускникам рабочих мест.

Студенты и преподаватели техникума принимают активное участие в международных, общероссийских и краевых региональных конкурсах научно - исследовательской направленности.

Результаты участия обучающихся в конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства, в WorldSkills

Наименование мероприятия		Учебные годы		
		2015-2016	2016-2017	2017- 2018
Конкурсы профессионального мастерства	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта			
	08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий			
	09.02.02 Компьютерные сети			
	23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин			
World Skills	Электромонтаж	-	1 студент	-
	Сетевое и системное администрирование	2 студента Гладких С. (3-место в 1-м РЧ КК WSR; 3-место в чемпионате ЮФО WSR)	2 студента Демченко Е. (2-место во 2-м РЧ КК WSR)	2 Демченко Е. (2-место в 3-м РЧ КК WSR)
	Программные решения для бизнеса	-	Кукушкин А. (8-е место в V Нац. чемпионате РФ)	2 студента Кукушкин А. (1-е место в 3-м РЧ КК WSR)
	Ремонт и обслуживание легковых автомобилей	1 студент Голубов Е. (2-место в 1-м РЧ КК WSR)	-	1 студент Лопатин Е., 2-е место в 3-м региональном чемпионате WSR)
	Инженерия космических систем	-	-	3 студента

Наличие обучающихся, получающих губернаторскую стипендию

Наименование стипендии	Учебные годы		
	2015-2016	2016-2017	2017- 2018
Стипендия администрации КК	2	-	-
Стипендия правительства РФ	12	16	15

Участие педагогических работников ПОО в краевых конкурсах «Мастер года», «Преподаватель года»

Наименование конкурса	Учебные годы			
	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018
«Преподаватель года»	Христич О.Ю. (лауреат 2 степени)	Трудненко В.А. (победитель территориального этапа)		
«Мастер года»			Самхарадзе О.Ю. (победитель территориального этапа)	

Образовательная деятельность техникума проводится в зданиях и помещениях, находящихся в оперативном управлении КИТТ КК, общей площадью 8679 кв. м. Здания техникума расположены по адресам:

корпус № 1: 350072, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Московская, 81;

корпус № 2: 350901, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. 1 Мая, 298 А;

корпус № 3: Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Бородинская, 150 А.

Площадь земельного участка отведенного под здания, сооружения и спортивные площадки составляет 6.05 га (свидетельства о государственной регистрации права Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю 23-АК-461608; 23-АЛ- 970893; 23- АЛ-319480; 23-АЛ-888025;)

На здания и сооружения, находящиеся в распоряжении техникума, имеется:

- санитарно-эпидемиологическое заключение Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю(23.КК.05.080.М.001770.02.11) о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам;

- заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности, (выдано ОНД ПВО г. Краснодара КРС № 000480.)

Расчет площадей, приходящихся на одного студента, производился по нормативам СПО. Реальные площади на одного студента позволяют вести обучение в полном объеме.

В составе используемых помещений имеются аудитории для проведения лекций, практических и лабораторных занятий, информационный центр, центр дистанционного обучения, учебно-производственные мастерские, библиотека, читальный зал, спортивный и тренажерный залы, учебный полигон, 2 открытых спортивных площадки, административные и служебные помещения.

Количество кабинетов и лабораторий соответствует перечню их во ФГОС СПО по изучаемым специальностям и профессиям.

Аудиторный фонд техникума состоит из 45 специализированных кабинетов, 22 специализированных лабораторий, 6 мастерских и полигонов для электромонтажников и машинистов, дорожных и строительных машин.

Оснащенность оборудованными учебными кабинетами

1) По предметам общеобразовательного цикла имеются кабинеты:

- кабинеты математики (2 кабинета);
- кабинеты русского языка и литературы (2 кабинета);
- кабинет физики;
- кабинет химии, биологии и естествознания;
- кабинеты иностранного языка (4 кабинета);
- кабинеты ОБЖ и БЖ; (2 кабинета);
- спортивный зал;
- тренажерный зал (2 зала);
- кабинет информатики;
- кабинет истории и кубановедения;
- кабинет обществознания и права.

2) По предметам профессионального цикла учебный процесс обеспечен: основными специализированными кабинетами:

- кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности;
- кабинет документообедения, документационного обеспечения управления, электронного документооборота и архивоведения;
- кабинет теории информационной безопасности систем и сетей передачи информации;
- кабинет экономики и экономической теории;
- кабинет инженерной графики и технической механики;
- кабинет устройства и эксплуатации автомобилей;
- кабинет технического обслуживания и ремонта автомобилей;

- кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности;
- кабинет анализа финансово-хозяйственной деятельности, банковского регулирования и надзора;
- кабинет бухгалтерского учёта, финансового учёта, финансов, денежного обращения и кредита;
- кабинет «учебный банк»;
- кабинет монтажа и эксплуатации сетевой инфраструктуры;
- кабинет математических принципов построения компьютерных сетей;
- кабинет дистанционного обучения;
- кабинет математических дисциплин;
- кабинет основ законодательства в сфере дорожного движения;
- кабинет конструкции автомобилей и слесарного дела;
- кабинет дистанционного обучения;
- кабинет информационных технологий;
- кабинет дорожно-строительных машин

3) Оснащенность оборудованными лабораториями и мастерскими для проведения практических занятий:

- лаборатория технического обслуживания автомобилей и автомобильных эксплуатационных материалов;
- лаборатория аппаратного обеспечения вычислительной техники; архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств;
- лаборатория электротехники и основ электроники;
- лаборатория двигателей внутреннего сгорания;
- лаборатория программного обеспечения персональных компьютеров, компьютерных систем, программирования и баз данных;
- лаборатория организации и принципов построения компьютерных сетей и эксплуатации объектов сетевой инфраструктуры;
- лаборатория материаловедения, метрологии, стандартизации и сертификации;
- лаборатория организации, принципов построения компьютерных сетей;
- лаборатория электроснабжения, и электрооборудования промышленных и гражданских зданий;
- лаборатория монтажа, эксплуатации и ремонта электрооборудования промышленных и гражданских зданий;
- лаборатория технической эксплуатации и обслуживания транспортного электрооборудования;
- лаборатория материаловедения;
- лаборатория ремонта автомобилей;
- лаборатория технического оснащения и организации рабочего места повара;

- токарно-механическая мастерская;
- мастерская электромонтажных работ;
- демонтажно-монтажная мастерская (автомобилей);
- мастерские слесарных работ (2 мастерских);
- мастерская сварочных работ
- полигон дорожно-строительных машин

Все кабинеты и лаборатории эстетично оформлены, обеспечены материалами, оборудованием, приборами, техническими средствами обучения согласно перечню типового оборудования.

Состояние оборудования, оснащённость кабинетов и лабораторий соответствует современным требованиям. Во всех лабораториях и кабинетах имеются инструкции по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, журналы регистрации инструктажей на рабочем месте. Все электроустановки, лабораторные стенды, технические средства обучения заземлены, ежегодно испытываются, систематически проверяются. Приняты необходимые меры противопожарной безопасности: лаборатории, кабинеты обеспечены средствами пожаротушения в соответствии с нормативами, на каждом этаже – планы эвакуации при пожаре, видеонаблюдение.

Кабинеты и лаборатории аттестованы, имеют перспективные планы развития, предусматривающие совершенствование материально-технической и методической базы учебного процесса, в том числе обновление ТСО, наглядных и методических пособий и оборудования. Кабинеты эстетически хорошо оформлены. В каждом кабинете, лаборатории, мастерской есть паспорт комплексного методического обеспечения. Кабинеты, лаборатории, мастерские оснащены в соответствии с требованиями к основным профессиональным образовательным программам. В них имеются учебно-методическая литература, технические средства обучения, необходимые приборы, установки, наглядные пособия, плакаты, а также необходимый дидактический материал обучающего и контролирующего характера. Кабинеты по техническим дисциплинам оснащены большим количеством узлов, агрегатов и их разрезов, действующими макетами, рабочими агрегатами и механизмами. В лабораториях достаточное количество демонстрационного лабораторного оборудования, а в мастерских необходимого оборудования, инструментов, узлов и агрегатов в разрезах. Учебные мастерские, лаборатории и полигоны используются для проведения учебной практики. Производственная практика проводится на базах предприятий, организаций, социальных партнёров техникума.

Наличие библиотек, объектов спорта

Информационно-библиотечный центр техникума оказывает методическую помощь пользователям в решении информационных задач, возникающих в процессе их учебной, профессиональной и досуговой деятельности. Для этого используются 4 персональных компьютера, которые через локальную сеть имеют доступ в интернет, периферийные устройства (принтеры, сканер), демонстрационный комплекс – ПК+ плазменный телевизор.

Общий фонд библиотеки - 12034 экз. В том числе учебной и учебно-методической литературы – 9634 экз. Фонд содержит 101 экз. электронных изданий (дисков) по всем направлениям учебной деятельности, 110 названий электронных учебников в форматах PDF, DjView и doc. Библиотека заключила договор с Электронной библиотечной системе Znanium на 1000 пользователей. Кроме того пользователи библиотеки имеют доступ к лучшим образовательным электронным ресурсам интернета, рекомендованным методистами-преподавателями.

В плане программного обеспечения используется операционная система Windows 7, программа «Библиотека колледжа», созданная на платформе «1С: Предприятие 7.7». Для создания копий бумажных документов используется ксерокс.

Обеспеченность студентов учебной литературой: общеобразовательные дисциплины – 100%, общепрофессиональные дисциплины – 90%, специальные дисциплины – 80%.

Все пользователи информационно-библиотечного центра имеют доступ к лучшим образовательным электронным ресурсам интернета, рекомендованным методистами-преподавателями.

Развитие информационной базы производится за счет генерации собственных и приобретения электронных ресурсов. Информационная деятельность осуществляется в следующих направлениях:

- формирование электронного каталога за счет компьютерной обработки новых поступлений;
- формирование электронной библиотеки полнотекстовых ресурсов;
- создание и приобретение электронных ресурсов на CD и DVD (электронные обучающие программы);
- создание аналитической картотеки на базе электронного каталога;
- ведение электронной книги суммарного учета и электронных инвентарных книг.

Информационно-библиотечный центр располагается в обоих корпусах техникума. В каждом корпусе есть абонемент и читальный зал, укомплектованные необходимыми учебными изданиями и техническими средствами.

Для занятий физической культурой и спортом техникум располагает спортивным залом площадью 282 кв. метра, тренажёрным залом площадью 95 кв. метра, 3 спортивными площадками с баскетбольными, волейбольными, футбольными площадками общей площадью более 0,5 га, работают спортивные секции различной направленности, спортивный клуб «Факел».

Условия питания и охраны здоровья

Питание обучающихся в период учёбы осуществляется через собственную столовую техникума и два буфета. Столовая рассчитана на 150 посадочных мест и оснащена современным технологическим оборудованием для приготовления пищи и хранения продуктов. Питание готовится ежедневно по разнообразным меню. В буфетах всегда большой выбор свежей выпечки, чая, кофе, кондитерских изделий, соков. Большие перерывы дают возможность обеспечить горячим питанием всех студентов и сотрудников.

Медицинское обслуживание студентов осуществляется в муниципальном бюджетном учреждении здравоохранения «Городская поликлиника № 16» согласно договору об оказании медицинских услуг. Медицинский работник техникума (инструктор по гигиеническому воспитанию) ведёт текущий приём студентов, организует санитарно-просветительскую работу в техникуме.

Доступ к информационным системам, информационно - телекоммуникационным сетям и электронным образовательным ресурсам

В техникуме 11 кабинетов и лабораторий с оборудованными компьютерами рабочими местами обучающихся и преподавателя, во всех остальных кабинетах установлены ПВМ преподавателя и мультимедийные проекторы. Работает центр дистанционного обучения, типография, которые обеспечены современными ЭВМ, оргтехникой и мультимедийными средствами. Парк персональных компьютеров насчитывает 225 единиц, используется в учебных целях 185 ПВЭМ, все компьютеры объединены в единую локальную сеть, обеспечен высокоскоростной доступ в интернет по оптоволоконному кабелю. Парк персональных компьютеров постоянно обновляется.

В учебном процессе задействованы 17 интерактивных досок, 22 мультимедийных проектора, из них 4 с интерактивными приставками, 12 демонстрационных комплексов ПК+DVD+ЖК-телевизор, цифровые видеокамеры – 2 шт., графические планшеты – 10 шт., документ-камеры – 5 шт., сенсорные информационные панели – 2 шт., принтеры 48 шт., сканеры 29 шт.

При проведении занятий используются компьютерные программы по отдельным дисциплинам и темам, специализированные пакеты программ по

изучаемым специальностям, программы компьютерного тестирования, электронные версии учебных пособий по отдельным дисциплинам и темам. Компьютерные классы, кабинеты и отделы административно-управленческого аппарата оснащены лицензионным программным обеспечением Windows XP Professional, Windows 7 Professional, CorelDrawGraphics, MsOffice 2007 и 2010, антивирусной программой, другими необходимыми специальными программами.

В техникуме действует целостная система организации воспитательной работы с обучающимися, позволяющая формировать гармонично развитую личность гражданина и патриота России, обладающего общечеловеческими ценностями и высокими духовно-нравственными качествами.

Воспитательная работа в техникуме ведётся по следующим направлениям:

- патриотическое воспитание, воспитание гражданственности, любви к Родине;
- воспитание нравственности на основе общечеловеческих ценностей, с учётом национальных, конфессиональных особенностей;
- формирование здорового образа жизни, правовое воспитание и профилактика правонарушений;
- профилактика наркологической и алкогольной зависимости в среде обучающихся;
- эстетическое, экологическое, трудовое и физическое воспитание;
- профессиональное самоопределение и самосовершенствование обучающихся.

№ п/п	Критерии результативности воспитательной работы	Единица измерения	Значение показателя		
			2015-2016	2016-2017	2017-2018
1.	Количество проведенных мероприятий воспитательного характера: -патриотическое воспитание -эстетическое воспитание -формирование здорового образа жизни; -профилактика наркологической и алкогольной зависимости	шт.	23 18 17 12	27 21 20 15	30 21 20 17
2.	Участие обучающихся в смотрах, конкурсах, олимпиадах	%	32%	48%	54%
3.	Количество студентов, принимавших участие в волонтерском движении	шт.	25	100	100
4.	Количество кружков технического и прикладного творчества	шт.	9	24	16
5.	Количество спортивных секций	шт.	7	7	7

6.	Количество студентов, принимавших участие в работе органов студенческого самоуправления	шт.	23	34	48
7.	Количество конфликтов в ОУ	шт.	0	0	0
8.	Количество правонарушений	шт.	0	0	0
9.	Количество травм	шт.	0	0	0
10.	Степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством воспитательной работы по результатам анкетирования	%	34	41	53
11.	Количество мероприятий, проведенных с родителями	шт.	6	9	12

В техникуме, с учетом решения поставленных стратегическим планом развития образовательной организации на 2012- 2016 годы задач, проводилась целенаправленная инновационная деятельность, результатом которой стало участие в краевых конкурсах «Инновационный поиск 2015» и «Инновационный поиск 2016». По итогам конкурса «Инновационный поиск 2015» была разработана и внедрена модель системы формирования предпринимательской компетентности обучающихся в условиях производственной деятельности учебных мастерских (инновационный проект занял в конкурсе второе место), создана учебно-материальная база учебных мастерских по специальностям технического обслуживания автотранспорта; а по итогам конкурса «Инновационный поиск 2016», в соответствии с поставленными инновационной программой «Модель системы формирования предпринимательских компетенций обучающихся с использованием возможностей учебного центра профессиональных квалификаций» задачами, подготовлена учебно-нормативная и контрольно-оценочная документация для организации учебного центра профессиональных квалификаций специалистов в области оказания транспортных услуг. Студенческая опытно-экспериментальная деятельность по созданию действующих моделей и макетов оборудования (за период 2012-2016 года изготовлено 12 моделей и 8 макетов оборудования), а также участие социальных партнеров в рамках сетевого взаимодействия позволили осуществить оснащение учебных мастерских в соответствии с требованиями современных технологических норм обслуживания и организовать инновационно-практико-ориентированное (дуальное) обучение.

В целом показатели деятельности, установленные предыдущей программой развития техникума на 2012-2016 годы, выполнены. Однако анализ текущего состояния, приведенный в Таблице 1.6, позволяет сделать вывод о необходимости разработки целевых показателей, ориентированных на дальнейшее развитие инновационного потенциала образовательной

SWOT – анализ

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала ПОО	
S (strengths) внутренние сильные стороны	W (weaknesses) внутренние слабые стороны:
1. Наличие квалифицированного педагогического коллектива	1. Недостаточно развита внебюджетная деятельность
2. Современная материально-техническая база	2. Большая текучесть кадров
3. Возможности повышения качества образования	3. Недостаточно сильная материально – техническая база для подготовки профессий из перечня ТОП -50.
4. Стабильные показатели набора контингента обучающихся. Наличие конкурса при наборе абитуриентов	4. Низкая мотивация педагогических работников
5. Обеспечение достижения гарантированных образовательных результатов обучающимися.	5. Недостаточное развитие заочной и дистанционной форм обучения
6.Участие в чемпионатах WorldSkills. Наличие сертифицированных экспертов.	6. Недостаточный педагогический опыт и квалификация начинающих преподавателей профессионального цикла
7.Сложившаяся система воспитательной работы, основанная на сохранении традиций	7. Недостаточная разработанность механизмов взаимодействия с социальными партнерами
8. Востребованность выпускников на рынке труда	8. Недостаточное развитие научно-исследовательской деятельности студентов и преподавателей.
9.Наличие информационной сети в образовательном учреждении.	9. Недостаточное использование современных педагогических технологий в учебно-воспитательном процессе
10.Наличие опыта открытия новых профессий и специальностей	10. Слабая исполнительская дисциплина
11.Системный подход к профориентационной работе	11.Недостаточная мотивация абитуриентов к обучению
12. Положительный имидж учебного заведения	12. Недостаточный уровень развития психологического сопровождения учебного процесса

Оценка перспектив развития ПОО в соответствии с изменениями внешнего окружения	
О (opportunities) внешние возможности	Т (threats) внешние угрозы
1. Внедрение дистанционной и заочной форм обучения	1. Изменения и поправки в законах и других законодательных актах, связанные с ведением образовательной деятельности
2. Организация целевого приема	2. Недостаточное финансирование на развитие УМБ техникума
3. Расширение связей с общественностью, поиск новых социальных партнеров	3. Снижение уровня знаний абитуриентов
4. Лицензирование специальностей из списка ТОП-50	4. Наличие конкурентов в сфере ДПО, предлагающих образовательные услуги с меньшими финансовыми затратами
5. Систематизация проектной деятельности обучающихся на всех ступенях обучения	5. Дефицит профессиональных педагогических кадров, имеющих высшее техническое образование
6. Развитие дополнительного образования в сфере IT-технологий	6. Потеря преподавательского состава из-за низкого социального статуса
7. Организация ГИА в виде демонстрационного экзамена по укрупненной группе 09.00.00 Информатика и вычислительная техника	7. Снижение интереса студентов к внеучебной деятельности
8. Участие в региональных и национальных этапах чемпионата WorldSkills	8. Конкуренция с другими ПОО, ведущими подготовку специалистов по аналогичным специальностям

Выявленные в ходе анализа проблемы являются основой выводов, идей, целей и задач, которые помогут стать основой стратегии и тактики развития ПОО с опорой на имеющиеся ресурсы (кадровые, методические, материально-технические и финансовые), определяют миссию ПОО на данном этапе развития. Результатом проведенного анализа является постановка целей и задач Программы развития ПОО.

2. Основные цели и задачи Программы развития ПОО

Основной целью развития ПОО является:

Создание условий для улучшения качества образовательных услуг и повышения конкурентоспособности образовательной организации на региональном рынке образовательных услуг на основе использования в образовательном процессе современных технологий, инновационных методов и методик обучения и воспитания

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ по направлениям с учетом информатизации образовательного процесса;
- совершенствование системы качества образования в ПОО;
- создание комплексной системы профориентации школьников, молодежи и сопровождения профессиональной карьеры выпускников ПОО для удовлетворения потребностей приоритетных направлений развития регионального рынка труда, обеспечивающей востребованность выпускников;
- создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации обучающихся;
- расширение партнерских связей, развитие перспективных форм сотрудничества ПОО и социальных партнеров в организации подготовки квалифицированных рабочих специалистов среднего звена;
- проведение мониторинга текущих и перспективных потребностей рынка труда в кадрах, требований работодателей к выпускникам по укрупненным группам направлений подготовки;
- создание внутренней системы оценки качества образования и образовательных услуг, в том числе независимой сертификации квалификаций по укрупненным группам направлений подготовки специальностей;
- развитие кадрового потенциала ПОО, способного обеспечить подготовку квалифицированных специалистов для приоритетных отраслей экономики региона через вариативные формы повышения квалификации в условиях внедрения эффективного контракта;
- модернизация материально-технического обеспечения и создание единого комплекса информационного и методического сопровождения образовательной среды в условиях реализации ФГОС и повышения эффективности функционирования образовательной среды ПОО;
- создание в ПОО условий для сохранения и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни работников и обучающихся, оказания помощи студентам, нуждающимся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи;
- модернизация содержания и технологий профессионального образования для обеспечения их соответствия требованиям современной экономики и изменяющимся запросам населения, в том числе через создание и распространение структурных и технологических инноваций в профессиональном образовании;

- реализация мер по развитию научно-образовательной и творческой среды в ПОО, а также вовлечение обучающихся в социальную практику;
- модернизация содержания основных и дополнительных образовательных программ в интересах экономики Краснодарского края;
- обеспечение условий для инновационного развития ПОО, конкурентоспособности и востребованности на рынке образовательных услуг и труда региона, обеспечение соответствия выпускников современным требованиям экономики и социальной сферы;
- внедрение сетевых форм реализации образовательных программ;
- развитие кадрового потенциала, системы мотивации педагогических работников, обеспечение его академической и профессиональной мобильности, социальная поддержка кадров;
- развитие современной инфраструктуры, обеспечивающей условия подготовки кадров для современной экономики;
- формирование и реализация востребованной внутренней и внешней системы оценки качества образовательных результатов обучающихся;
- формирование современной материально-технической и информационно-коммуникационной базы;
- совершенствование бытовых, спортивно-оздоровительных, социокультурных условий и воспитательного потенциала, обеспечение успешной социализации и эффективной самореализации студенческой молодёжи;
- создание эффективной и результативной системы управления ПОО, совершенствование системы менеджмента качества;
- обеспечение финансовой устойчивости и способности ПОО к саморазвитию.

Решение поставленных задач позволит осуществить основную миссию ПОО: преобразование техникума в престижную образовательную организацию, предоставляющую качественные образовательные услуги, обеспечивающие профессиональное и личностное развитие обучающихся в условиях динамично меняющихся потребностей рынка труда с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, современных технологий.

3. Мероприятия Программы развития ПОО

Достижение цели Программы развития, решение поставленных задач и выполнение миссии ПОО осуществляются с помощью скоординированного выполнения взаимоувязанных по этапам, срокам, ресурсам и источникам финансирования мероприятий, которые сгруппированы по следующим блокам:

Мероприятие 1: Модернизация нормативно-методической базы ПОО

1.1. Разработка Порядка, Положения, Инструкции:

- разработка Положения о проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по стандартам WS;
- разработка Порядка присвоения квалификации повышенных разрядов;
- разработка Положения о создании центра квалификации технических дисциплин для присвоения разрядов по профессиям квалифицированных рабочих;
- разработка Положения об аттестации сотрудников на соответствие профессиональным стандартам;
- разработка Порядка реализации ПОО в качестве инновационной площадки.

1.2. Разработка и корректировка должностных инструкций сотрудников ПОО в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

1.3. Разработка методических рекомендаций:

- совершенствование методических рекомендаций для проведения лабораторных и практических работ;
- разработка методических рекомендаций по формированию пакета аттестационных материалов преподавателя и мастера производственного обучения;
- совершенствование методических указаний по выполнению выпускной квалификационной работы.

1.4. Разработка Программы сетевого взаимодействия по обеспечению реализации практико-ориентированного обучения (дуального).

1.5. Разработка комплексного плана развития и совершенствования формирования учебно-методических комплексов специальностей и профессий.

1.6. Разработка системы отчетности мониторинга качества и оценки содержания образовательных программ ГАПОУ КК КИТТ; системы отчетности сотрудников ПОО согласно эффективному контракту.

1.7. Разработка основной профессиональной образовательной программы по профессии/специальности (по ТОП-50/ТОП Регион):

09.02.06 Сетевое и системное администрирование;

09.02.07 Информационные системы и программирование;

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;

43.02.13 Технология парикмахерского искусства;

15.01.05 Сварщик;

43.02.15 Поварское и кондитерское дело.

1.8. Разработка плана работы по подготовке документов по лицензированию основной профессиональной образовательной программы по профессиям/специальностям (по ТОП-50/ТОП Регион):

09.02.06 Сетевое и системное администрирование;

09.02.07 Информационные системы и программирование;

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;

43.02.13 Технология парикмахерского искусства;

15.01.05 Сварщик;

43.02.15 Поварское и кондитерское дело.

1.9. Разработка Программы патриотического воспитания обучающихся ПОО на 2017-2021 гг.

1.10. Разработка Программы воспитательной работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся ПОО на 2017-2021 гг.

1.11. Разработка Программы профориентации школьников на 2017-2021 гг.

1.12. Разработка программы сетевого взаимодействия техникума со школами и работодателями по обучению, социализации и содействию трудоустройства обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на 2018-2021 гг.

Мероприятие 2: Модернизация материально-технической базы ПОО

2.1. Создание и оснащение кабинета «Ремонта и покраски кузовов автомобилей» по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, закупка оборудования.

2.2. Создание и оснащение кабинета «Организация хранения и контроля запасов и сырья» по профессии 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, закупка оборудования.

2.3. Создание и оснащение лаборатории «Учебная кухня ресторана» по

профессии 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело», закупка оборудования.

2.4. Создание и оснащение кабинетов «Теоретических основ сварки и резки металлов» по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), закупка оборудования.

2.5. Создание и оснащение лабораторий «Испытания материалов и контроля качества сварных соединений», «Электротехники и сварочного оборудования» по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), закупка оборудования.

2.6. Создание и оснащение кабинетов «Рисунка и Живописи», «Медико-биологических дисциплин» по специальности 43.02.13 «Технология парикмахерского искусства», закупка оборудования.

2.7. Создание и оснащение лабораторий: «Технологии парикмахерских услуг», «Постижерных работ и исторической причёски», «Моделирования и художественного оформления причёски» по специальности 43.02.13 «Технология парикмахерского искусства», закупка оборудования.

2.8. Создание и оснащение студии «Инженерной и компьютерной графики» и «Разработки дизайна веб-приложений» по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», закупка оборудования.

2.9. Создание и оснащение мастерской «Технического обслуживания автомобилей», включающей участки: уборочно-моечный, диагностический, слесарно-механический, кузовной, окрасочный» по специальности 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей», закупка оборудования.

2.10. Оснащение электромонтажного полигона по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий, закупка оборудования

2.11. Ремонт и оснащение (модернизация) мастерской монтажа и настройки объектов сетевой инфраструктуры по специальности 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование», закупка оборудования

2.12. Проведение капитального ремонта мастерской литер В, в учебном корпусе №2 по адресу г. Краснодар ул. 1-го Мая 298а.

2.13. Проведение капитального ремонта актового зала в учебном корпусе №2 по адресу г. Краснодар ул. 1-го Мая 298а.

2.14. Проведение капитального ремонта лестничных пролётов и коридоров в учебном корпусе №2 по адресу г. Краснодар ул. 1-го Мая 298а.

2.15. Проведение капитального ремонта санитарных узлов в учебном корпусе №2 по адресу г. Краснодар ул. 1-го Мая 298а.

2.16. Проведение капитального ремонта по замене окон в учебном корпусе №2 по адресу г. Краснодар ул. 1-го Мая 298а.

2.17. Проведение текущего ремонта в аудиториях 113, 111, 302, 305, 304, 401, 402, 405, 406 в учебном корпусе №2 по адресу г. Краснодар ул. 1-го Мая 298а.

2.18. Проведение капитального ремонта в спортивном зале в учебном корпусе №2 по адресу г. Краснодар ул. 1-го Мая 298а.

2.19. Проведение капитального ремонта гимнастического зала в учебном корпусе №1 по адресу г. Краснодар ул. Московская 81.

2.20. Проведение капитального ремонта аудиторий № 116, 117, 309 в учебном корпусе №1 по адресу г. Краснодар ул. Московская 81.

Мероприятие 3: Внедрение современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения (в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения).

3.1 Разработка и реализация плана проведения методических совещаний ПОО

3.2 Участие педагогических работников ПОО в краевых семинарах, совещаниях и конференциях

3.3 Реализация дополнительной общеразвивающей программы «ITEssentials (Основы информационных технологий)» на основе дистанционных образовательных технологий по курсу академии ЦИСКА.

3.4 Апробация дистанционных технологий обучения при проведении учебных занятий по профессии СПО 46.01.01 Секретарь-очного отделения, специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта - заочного отделения.

3.5 Создание адаптивных образовательных программ по специальностям 38.02.07 Банковское дело, 46.01.01 Секретарь, 09.02.07 Информационные системы и программирование.

3.6 Внедрение электронного обучения в рамках реализации программы 09.01.02 Мастер по обработке цифровой информации для лиц с ОВЗ

3.7 Модернизация образования: не менее 50% занятий с внедрением ИКТ.

3.8 Выполнение по всем дисциплинам общеобразовательного цикла индивидуальных проектов за счет часов самостоятельной работы.

3.9 Внедрение заочного образования с использованием дистанционных технологий по специальностям 38.02.07 Банковское дело, 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Мероприятие 4: Обеспечение качества подготовки кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики и регионального рынка труда

4.1 Актуализация рабочих программ по профессиям/специальностям в соответствии с требованиями профессионального стандарта:

09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения;

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации;

23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин;

46.01.01 Секретарь;

19.01.07 Повар, кондитер;

09.02.02 Компьютерные сети;

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;

23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного);

08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий;

10.02.01 Организация и технология защиты информации;

38.02.07 Банковское дело;

09.02.06 Сетевое и системное администрирование;

09.02.07 Информационные системы и программирование;

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;

43.02.13 Технология парикмахерского искусства;

15.01.05 Сварщик;

43.02.15 Поварское и кондитерское дело.

4.2 Лицензирование специальностей из ТОП-50/ТОП Регион:

- 09.02.06 Сетевое и системное администрирование, планируемая дата лицензирования ФГОС СПО - апрель 2018 года;

- 09.02.07 Информационные системы и программирование, дата лицензирования ФГОС СПО - апрель 2018 года;

- 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, дата лицензирования ФГОС СПО - февраль 2019 года;

- 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, дата лицензирования ФГОС СПО - февраль 2019 года;

- 15.01.05 Сварщик, дата лицензирования ФГОС СПО - февраль 2019 года;

- 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, дата лицензирования ФГОС СПО - февраль 2019 года.

4.3 Реализация основной профессиональной образовательной программы по профессиям/специальностям, входящим в перечень наиболее востребованных и перспективных на рынке труда Краснодарского края из ТОП-50/ТОП Регион:

- 09.02.06 Сетевое и системное администрирование;
- 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;
- 43.02.13 Технология парикмахерского искусства;
- 15.01.05 Сварщик;
- 43.02.15 Поварское и кондитерское дело.

4.4 Подготовка обучающихся ПОО для участия во Всероссийских олимпиадах профессионального мастерства по специальностям, реализуемым в ПОО.

4.5 Подготовка обучающихся ПОО для участия в чемпионатах WorldSkills, закупка расходных материалов

4.6 Оборудование и оснащение конкурсной площадки по компетенциям «Программные решения для бизнеса», «IT решения для бизнеса на платформе 1С: Предприятие 8» чемпионата WorldSkills.

4.7 Проведение конкурсных мероприятий чемпионата WorldSkills по компетенциям «Программные решения для бизнеса», «IT решения для бизнеса на платформе 1С: Предприятие 8» на базе ПОО

4.8 Участие обучающихся по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта в апробации демонстрационного экзамена по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей» как формы проведения государственной итоговой аттестации

4.9 Мониторинг результатов промежуточной аттестации, анализ результатов

4.10 Участие в процедурах независимой оценки качества образования, сертификации квалификаций по профессиям/специальностям:

- 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;
- 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного);
- 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин;

Мероприятие 5: Обновление содержания воспитательной работы в соответствии с основными направлениями Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций

5.1. Реализация плана мероприятий Программы духовно-нравственного и патриотического воспитания обучающихся ПОО

5.2. Реализация плана мероприятий Программы воспитательной работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся ПОО

5.3 Реализация программы социально-психологической адаптации обучающихся и студентов первого курса

5.4. Включение в планы учебных занятий по общественным дисциплинам информационных блоков, способствующих формированию у обучающихся российской идентичности и патриотизма на основе национальных традиционных ценностей

5.5. Обеспечение участия обучающихся ПОО в городских и краевых мероприятиях, формирующих культуру здорового образа жизни

5.6 Повышение мотивации молодёжи к физическому совершенствованию и здоровому образу жизни или организация работы по формированию ЗОЖ, ориентированного на подготовку к будущей профессиональной деятельности

5.7 Разработка предложений по созданию условий для развития волонтерского движения, являющегося эффективным инструментом гражданско-патриотического воспитания

5.8 Разработка предложений по планированию и реализации мероприятий в соответствии с Комплексным планом противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации

5.9 Реализация воспитательных функций образовательного учреждения по обеспечению полноценного развития интересов и способностей обучающихся, занятости общественно-полезной деятельностью во внеурочное время

5.10 Развитие студенческих инициатив, проектной деятельности обучающихся

5.11 Поддержка и развитие системы традиций техникума через внедрение новых форм, технологий проведения внеклассных мероприятий и организацию проектной деятельности.

Мероприятие 6: Развитие кадрового потенциала ПОО

6.1. Разработка и реализация плана-графика повышения квалификации педагогическими работниками ПОО

6.2. Разработка и реализация плана-графика аттестации педагогических работников ПОО

6.3. Разработка и реализация плана-графика стажировки преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения на базе предприятий социальных партнеров и МЦПК края

6.4. Создание условий для привлечения на работу в ПОО молодых специалистов (материальная поддержка, стимулирование)

6.5. Повышение квалификации административно-управленческого персонала ПОО (по направлениям работы)

6.6. Создание кадрового резерва административно-управленческого персонала, участие «резервистов» в краевых семинарах, совещаниях, конференциях

6.7. Разработка индивидуальных планов творческого развития вновь принятых педагогических работников в условиях функционирования «Школы начинающего педагога»

Мероприятия 7: Совершенствование методики и технологии ведения совместной с общеобразовательными организациями работы по профориентации школьников.

7.1 Реализация плана мероприятий по профориентационной работе со школьниками

7.2 Разработка и внедрение дополнительных общеразвивающих программ для школьников «Основы проверки качества и экспертизы товаров», «Интернет вещей» по курсу академии ЦИСКА, «Основы информационной безопасности».

7.3 Разработка и реализация программ пред профильного обучения для обучающихся школ

7.4 Участие в школьных родительских собраниях с целью пропагандирования обучения специальностям и профессиям

7.5 Заключение договоров со школами по реализации программ пред профильного обучения школьников

7.6 Проведение Дней открытых дверей для обучающихся школ и их родителей

7.7 Проведение мастер классов по профессиям и специальностям, уроков «Введение в профессию» для школьников в течение учебного года и на каникулах

7.8 Организация на базе техникума и предприятий - социальных партнеров экскурсий для школьников.

7.9 Разработка и реализация программ по дополнительному профессиональному обучению школьников (профессиональное и курсовое обучение): «Кассир», «Парикмахер», «Автомеханик», «Пекарь», «Повар», «Создание сайтов», «Работа в программах компьютерной графики».

Мероприятие 8: Активизация работы по созданию инновационной образовательной площадки, ресурсного центра или многофункционального центра прикладных квалификаций ПОО, трансляция опыта.

8.1. Создание инновационной образовательной площадки учебного центра профессиональной квалификации (транспорт); создание инновационной образовательной площадки для обучения выпускников коррекционных школ.

8.2. Организация и проведение на базе ИОП, РЦ или МЦПК краевой олимпиады профессионального мастерства по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, Повар (8 вид).

8.3. Проведение на базе центра ДО краевого семинара-практикума по обмену прогрессивным опытом в практике реализации технологий дистанционного обучения, в области подготовки специалистов информационной сферы.

8.4. Организация обучения экспертов, тренеров WorldSkills, на базе ИОП, РЦ или МЦПК, сетевой инновационной площадки

Мероприятие 9: Модернизация (развитие) внутренней системы оценки качества подготовки кадров.

9.1. Разработка годового плана-графика контроля методической документации преподавателей и мастеров производственного обучения ПОО

9.2. Разработка годового плана-графика посещения учебных занятий преподавателей и мастеров производственного обучения администрацией ПОО, согласование с первичной профсоюзной организацией

9.3. Разработка и реализация годового плана-графика входного контроля знаний обучающихся первого курса по общеобразовательным дисциплинам

9.4. Ведение на постоянной основе мониторинга качества образовательного процесса на основе результатов текущего контроля и промежуточной аттестации

9.5. Анализ результатов государственной итоговой аттестации в динамике за 5 лет

9.6. Анкетирование предприятий социальных партнеров, на базе которых студенты ПОО проходят производственную практику, о качестве их подготовки

9.7. Анализ результативности участия обучающихся ПОО в олимпиадах, конкурсах и чемпионатах профессионального мастерства в динамике за 5 лет

9.8. Систематическое проведение тестирования с использованием ресурсов НИИ мониторинга качества образования.

Мероприятие 10: Совершенствование механизмов взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников.

10.1 Организация и проведение круглых столов, дней открытых дверей для работодателей и организаций - социальных партнёров

10.2 Заключение договоров о прохождении практики и организации обучения, среднесрочных договоров о трудоустройстве выпускников с организациями - социальными партнерами

10.3 Разработка контрольно-оценочных средств с учетом мнений и пожеланий работодателей

10.4 Привлечение предприятий - социальных партнеров к организации и проведению олимпиад профессионального мастерства

10.5 Организация и проведение экскурсий для студентов на предприятия работодателей

10.6 Привлечение предприятий - социальных партнеров к разработке программ по адаптации выпускников с ограниченными возможностями здоровья к трудовой деятельности в условиях производства, созданию для них рабочих мест.

Мероприятие 11: Создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

11.1. Разработка и утверждение адаптированной образовательной программы по профессии Оператор ЭВМ, Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования автомобилей, Пекарь, Парикмахер, Секретарь - для лиц с ОВЗ

11.2. Разработка графика обучения административно-управленческого

персонала и педагогических работников по вопросам работы с инвалидами и лицами с ОВЗ

11.3. Обеспечение участия обучающихся с ОВЗ в специальных конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства различных уровней

11.4. Внедрение в образовательную программу 46.01.01 Секретарь (название программы, профессии, дисциплины, модуля) дистанционных образовательных технологий

4. Финансовое обеспечение Программы развития ПОО

Таблица 4.1

Финансовые затраты на обеспечение мероприятий
Программы развития ПОО на 2017-2021 годы

Мероприятие	Сумма затрат, млн. руб.	Источники финансирования, млн. руб.		
		Средства субсидии на исполнение государственного задания	Внебюджетные источники ПОО	Средства работодателей
Мероприятие 1: Модернизация нормативно-методической базы ПОО	0,33			-
Мероприятие 2: Модернизация материально-технической базы ПОО	30,45			-
Мероприятие 3: Внедрение современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения	1,2			-
Мероприятие 4: Обеспечение качества подготовки кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики и регионального рынка труда	2,48			-
Мероприятие 5: Обновление содержания воспитательной работы в соответствии с основными направлениями Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций	0,9			-
Мероприятие 6: Развитие кадрового потенциала ПОО	1,4			-
Мероприятие 7:	0,4			-

Совершенствование методики и технологии ведения совместной с общеобразовательными организациями работы по профориентации школьников				
Мероприятие 8: Активизация работы инновационной образовательной площадки / ресурсного центра / многофункционального центра прикладных квалификаций ПОО, трансляция опыта	35,6			-
Мероприятие 9: Модернизация (развитие) внутренней системы оценки качества подготовки кадров	0,08			-
Мероприятие 10: Совершенствование механизмов взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников	-			-
Мероприятие 11: Создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий	-			-
Всего:	72,84	63,24	9,6	-

Таблица 4.2

**Распределение финансовых затрат на обеспечение мероприятий
Программы развития ПОО по годам**

Год реализации программы	Сумма затрат, млн. руб.	Источники финансирования, млн. руб.		
		Средства субсидии на исполнение государственного задания	Внебюджетные источники ПОО	Средства работодателей
2017	0,1	-	0,1	-
2018	3,98	3,18	0,8	-
2019	30,34	27,84	2,5	-
2020	21,36	18,36	3,0	-
2021	17,06	13,86	3,2	-
Всего:	72,84	63,24	9,6	-

5. Управление реализацией Программы развития ПОО

Механизм Программы позволяет выполнить в полной мере необходимые мероприятия на всех уровнях образовательной организации, на основе оптимальной организационной структуры управления, в которой четко определены полномочия и зоны ответственности в части конкретных программных мероприятий. Руководителем Программы является директор образовательной организации, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделенных на выполнение Программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией Программы.

Разработчиком и координатором Программы является рабочая группа, назначенная приказом директора в состав которой входят руководители высшего звена управления образовательной организацией.

Программа, обсуждается и утверждается на общем собрании коллектива образовательной организации.

В ходе реализации Программы рабочая группа:

- осуществляет координацию деятельности структурных подразделений и отдельных исполнителей, ответственных за реализацию мероприятий и проектов Программы;
- организует взаимодействие с внешними социальными партнерами образовательной организации по выполнению задач Программы;
- обеспечивает эффективное использование бюджетных средств и средств внебюджетных источников, выделенных на реализацию проектов и программных мероприятий;
- разрабатывает в пределах своих компетенций внутренние нормативные локальные акты, необходимые для реализации Программы;
- организует размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о ходе и результатах реализации Программы;
- подготавливает ежегодно предложения по уточнению перечня программных мероприятий на очередной финансовый год, уточняет затраты по отдельным проектам и программным мероприятиям;
- подготавливает ежегодно доклад о ходе реализации Программы.

Результаты поэтапного выполнения проектов и отдельных мероприятий Программы рассматриваются на совещании руководящего состава и Совета образовательной организации. Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Корректировка Программы в части значений целевых показателей (индикаторов) и показателей программных мероприятий осуществляется ежегодно в соответствии с изменениями

условий деятельности, связанных с внутренней и внешней средой образовательной организации, в том числе изменении объемов финансирования Программы.

При оценке результатов реализации проектов и мероприятий Программы используются данные ежегодного самообследования образовательной организации, внутренних и внешних аудитов, проводимых в рамках функционирования СМК, а также форм статистической отчетности СПО-1, СПО-2 и финансово-хозяйственной деятельности.

Ежегодно, в срок до 1 марта рабочая группа представляет руководителю Программы сводный отчет, который содержит:

- перечень завершенных за отчетный период мероприятий и их эффективность;
- перечень незавершенных за отчетный период мероприятий;
- анализ причин несвоевременного завершения мероприятий.

6. Ожидаемые конечные результаты выполнения Программы развития ПОО, целевые показатели

Общая характеристика ожидаемых результатов реализации программы. Формулировки предполагаемых результатов развития должны начинаться словами: повысить, увеличить, создать, укрепить, расширить, обеспечить и т.д.

Реализация Программы развития (наименование ПОО) позволит:

1. Повысить качество оказываемых ПОО образовательных услуг в соответствии с требованиями современного законодательства, работодателей, регионального рынка труда
2. Повысить доступность среднего профессионального образования, направленного на удовлетворение потребностей населения, обучающихся и их родителей (законных представителей)
3. Укрепить связи ПОО с работодателями, повысить эффективность социального партнерства.
4. Создать единую информационную среду, обеспечивающую доступ к информации о ПОО, образовательным программам, приеме, выпуске и трудоустройстве выпускников.
5. Довести материально-техническую базу ПОО до нормативов, предусмотренных ФГОС СПО
6. Обеспечить непрерывное повышение квалификации педагогических кадров.
7. Сформировать стабильный, высококвалифицированный

педагогический коллектив, привлечь молодые кадры.

8. Расширить возможности внебюджетной деятельности, найти дополнительные источники финансирования.

9. Систематизировать работу коллектива по разработке, созданию и применению учебных, методических пособий, средств обучения, внедрения инновационных технологий в области обучения и воспитания.

10. Расширить сферу использования компьютерных технологий в образовательном процессе и управленческой деятельности.

11. Довести среднюю заработную плату педагогических работников до уровня средней по региону. Повысить материальное обеспечение сотрудников ПОО.

12. Создать в ПОО условия для сохранения и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни обучающихся.

13. Расширить воспитательный потенциал ПОО в гражданском и патриотическом, духовном и нравственном воспитании обучающихся на основе российских традиционных ценностей, приобщении обучающихся к культурному наследию, популяризации научных знаний, профессиональном самоопределении и творческой самореализации личности на основе формирования их российской идентичности.

14. Улучшить социально-психологический климат в коллективах обучающихся и преподавателей ПОО.

15. Выполнить контрольные цифры приема.

16. Обеспечить 100% трудоустройство выпускников.

17. Реализовать программу сетевого взаимодействия.

18. Повысить престиж ПОО, как современной, динамично развивающейся и востребованной профессиональной образовательной организации.

Целевые показатели (индикаторы) могут быть приведены в табличной форме, при этом их значения указываются в начальный момент реализации Программы развития (точка отсчета) и в момент окончания (результат). Можно указывать промежуточные значения (внутри периода действия программы). Достигнутые значения этих показателей подлежат анализу в процессе реализации Программы по итогам отчетных периодов, определенных ПОО.

Таблица 6.1

Перечень целевых показателей оценки эффективности
Программы развития ПОО

№	Целевой показатель	Единица измерения	Значение показателя				
			2017	2018	2019	2020	2021
1	Доля учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, оснащенных современным оборудованием	%	32	36	44	52	64
2	Численность учебников и учебных пособий в библиотеке (не старше 5 лет)	ед.	4473	2973	3973	2750	4750
3	Перечень предоставляемых услуг в электронном виде	кол-во	3	4	6	7	7
4	Доля работодателей, выпускников и их родителей, удовлетворенных доступностью и качеством образовательных услуг ПОО	%	80	85	90	90	90
5	Доля педагогических работников, имеющих высшее образование соответствующее структуре подготовки или высшее педагогическое и среднее профессиональное, соответствующее структуре подготовки(%)	%	98	98	98	100	100
6	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации или стажировку за последние три года, в общей численности педагогических работников	%	76	80	85	90	95
7	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников	%	70	75	78	80	80
8	Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	%	16	20	25	30	30
9	Доля педагогических работников имеющих публикации по инновационной педагогической или профессиональной деятельности	%	55	65	78	89	89
10	Доля внебюджетных средств в общем объеме средств ПОО	%	22.15	21.15	21.15	21.15	21.15
11	Доля внебюджетных расходов, направленных на приобретение основных фондов	%	0.45	1	1.6	1.6	1.7
12	Доля денежных средств, выделенных на укрепление материально-технической базы	%	16.57	17	18	19	20
13	Доля стоимости учебно-производственного оборудования, приобретенного за последние три	%	30.81	29.2	28	30	30

	года, к общей стоимости учебно-производственного оборудования						
14	Соответствие используемого оборудования в учебном процессе требованиям ФГОС СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям	%	70	75	80	85	95
15	Доля денежных средств, выделенных на воспитательную работу	%	0	0.01	0.02	0.03	0.04
16	Доля денежных средств, выделенных на обновление библиотечного фонда	%	0.6	0.7	0.8	0.8	0.8
17	Доля обучающихся, прошедших полный курс обучения	%	90	95	95	99	99
18	Доля трудоустроенных выпускников, не позднее одного года в общей численности выпускников очной формы обучения (без учета призванных в ряды Вооруженных Сил РФ, продолживших обучение, находящихся в отпуске по уходу за ребенком)	%	40	50	65	70	70
19	Доля выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «4» или «5», в общей численности выпускников по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; по программам подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения	%	90 90,4	90 90	70 80	70 70	70 70
20	Доля выпускников, подтвердивших уровень сформированных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС, в центрах сертификаций	%	0	0	10	20	20
21	Доля выпускников, получивших разряды, выше установленных	%	1.8	2.5	5	5	7
22	Доля выпускников, получивших установленные разряды	%	98.2	97.5	95	95	93
23	Доля обучающихся, поступивших на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих / по программам подготовки специалистов среднего звена. Конкурс при зачислении	%	1.75	2	2	2	2
24	Доля обучающихся, обеспеченных местами для прохождения практики на предприятиях, в соответствии с требованиями ФГОС СПО	%	100	100	100	100	100
25	Доля студентов ПОО, занимающихся физической культурой и спортом	%	80	80	85	85	90
26	Доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной, общественной, спортивной	%	47	50	55	60	60

	деятельности						
27	Доля обучающихся победителей и призеров спартакиад и творческих конкурсов регионального, федерального и международного уровней	%	25.6	30	35	40	40
28	Доля обучающихся по очной форме обучения и взрослых, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования в многофункциональном центре прикладных квалификаций (% обучающихся, % взрослого населения от общего количества обучающихся в ПОО)	%	0	0	10	10	20
29	Доля положительных отзывов работодателей на выпускников предыдущего года	%	70	70	80	80	85
30	Количество специальностей, профессий, открытых по заявкам работодателей	Ед.	0	0	1	1	2
31	Доля педагогических работников ПОО, прошедших стажировку на базе социальных партнеров к общей численности педагогического состава ПОО (% от численности преподавателей профессионального цикла)	%	76	80	85	90	95
32	Количество статей, репортажей, сюжетов о деятельности ПОО в СМИ	Ед.	0	1	2	3	3
33	Доля основных профессиональных образовательных программ СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе регламентов WorldSkills (WS), с учетом требований профессиональных стандартов, в общем количестве реализуемых программ	%	27	38	47	50	53
34	Доля студентов, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе регламентов WorldSkills, с учетом требований профессиональных стандартов, в общем числе студентов ПОО	%	31	33	35	37	39
35	Доля административно-управленческих работников ПОО, прошедших обучение по дополнительным профессиональным	%	0	10	20	20	30

	программам по вопросам подготовки кадров по перспективным и востребованным профессиям и специальностям, в общем числе административно-управленческих работников ПОО						
36	Доля педагогических работников ПОО, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, в общей численности педагогических работников ПОО	%	0	1	2	4	5
37	Доля студентов ПОО, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, участвующих в региональных этапах всероссийских олимпиад профессионального мастерства и отраслевых чемпионатах, в общем числе студентов ПОО, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям	%	1.4	1.4	1.7	1.7	1.7
38	Доля студентов ПОО, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, участвующих в чемпионатах WorldSkills разных уровней, в общем числе студентов ПОО, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям	%	1.4	1.4	1.7	1.7	1.7
39	Доля выпускников ПОО, завершивших обучение по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, прошедших процедуру независимой сертификации квалификаций и получивших сертификат или «медаль профессионализма» в соответствии со стандартами WorldSkills	%	0.6	1.1	1.4	1.4	1.4
40	Доля обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в общей численности обучающихся ПОО	%	1.96	2.2	3	4	6
41	Доля реализуемых образовательных программ, по которым обучаются инвалиды и лица с ОВЗ в общей численности реализуемых ПОО	%	33	36	40	40	45

	образовательных программ						
42	Доля педагогических работников ПОО, прошедших переподготовку или повышение квалификации по вопросам образования обучающихся ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в общей численности педагогических работников	%	2	2	4	8	8
43	Доля реализуемых адаптированных образовательных программ, в которых созданы все условия в соответствии с ФГОС СПО для обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья в общей численности образовательных программ ПОО	%	0	9	18	27	27

7. План мероприятий по реализации Программы развития ПОО на 2017-2021 годы

№	Содержание мероприятия	Ожидаемые результаты	Средства необходимые для реализации мероприятий, млн руб.					Источники ресурсов (БС, ВБС, СР)	Сроки реализации	Исполнители
			Всего	из них						
				2017	2018	2019	2020			
Мероприятие 1: Модернизация нормативно-методической базы ПОО										
1.1	1.1 Разработка Порядка присвоения квалификации повышенных разрядов; - разработка Порядка реализации ПОО в качестве инновационной площадки.	Утвержденный Порядок присвоения квалификации повышенных разрядов; Утвержденный Порядок реализации ПОО в качестве инновационной площадки.	-	-	-	-	-	-		Заместители директора
1.2	Разработка Положения о проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по стандартам WS; - разработка Положения о создании центра квалификации технических дисциплин для присвоения разрядов по профессиям квалифицированных рабочих;	Утвержденное Положение о проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по стандартам WS; Утвержденное Положение о создании центра квалификации технических дисциплин для присвоения разрядов по профессиям квалифицированных рабочих;	-	-	-	-	-	-		Заместитель директора по УПР

	- разработка Положения об аттестации сотрудников на соответствие профессиональным стандартам;	Утвержденное Положение об аттестации сотрудников на соответствие профессиональным стандартам;									
1.3	Разработка и корректировка должностных инструкций сотрудников ПОО в соответствии с требованиями профессиональных стандартов	Наличие утвержденных должностных инструкций	-	-	-	-	-	-			Заместители директора
1.4	Разработка методических рекомендаций по - проведению лабораторных и практических работ; - формированию пакета аттестационных материалов преподавателя и мастера производственного обучения; -совершенствованию методических указаний по выполнению	Утвержденные методические рекомендации для проведения лабораторных и практических работ; Утвержденные методические рекомендации по формированию пакета аттестационных материалов преподавателя и мастера производственного обучения; Утвержденные методические указания по выполнению выпускной квалификационной	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по НМР Методист Председатели ПЦК

	выпускной квалификационной работы	работы										Заместитель директора по УПР
1.5	Разработка программы сетевого взаимодействия по обеспечению реализации практико-ориентированного обучения (дуального).	Утвержденные и согласованные с работодателем Программы сетевого взаимодействия по обеспечению реализации практико-ориентированного обучения (дуального)	-	-	-	-	-	-				Заместитель директора по УПР
1.6	Разработка комплексного плана развития и совершенствования формирования учебно-методических комплексов специальностей и профессий.	Утвержденный комплексный план развития и совершенствования формирования учебно-методических комплексов специальностей и профессий.	-	-	-	-	-	-				Заместитель директора по НМР Заместитель директора по УР
1.7	Разработка системы отчетности мониторинга качества и оценки содержания образовательных программ ГАПОУ КК КИТТ; системы отчетности сотрудников ПОО согласно эффективному контракту	Утвержденная система отчетности мониторинга качества и оценки содержания образовательных программ ГАПОУ КК КИТТ; системы отчетности сотрудников ПОО согласно эффективному контракту	0.15			0.15			БС			Заместитель директора по УР
1.8	Создание рабочей группы по разработке основной профессиональной образовательной программы по	Приказ о создании рабочей группы	-	-	-	-	-	-				Директор

	профессии/специальности (по ТОП-50/ТОП Регион): - 09.02.06 Сетевое и системное администрирование; - 09.02.07 Информационные системы и программирование; - 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей; - 43.02.13 Технология парикмахерского искусства; - 43.02.15 Поварское и кондитерское дело; - 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))										
1.9	Разработка плана работы по подготовке документов по лицензированию основной профессиональной образовательной программы по профессии/специальности (по ТОП-50/ТОП Регион):	Утвержденный план работы по подготовке документов по лицензированию основной профессиональной образовательной программы по профессиям/специальностям (по ТОП-50/ТОП Регион): - 09.02.06 Сетевое и системное администрирование; - 09.02.07 Информационные системы и программирование;	0.18		0.06	0.12			БС		Заместитель директора по НМР

	<p>- 09.02.06 Сетевое и системное администрирование;</p> <p>- 09.02.07 Информационные системы и программирование;</p> <p>- 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;</p> <p>- 43.02.13 Технология парикмахерского искусства;</p> <p>- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))</p> <p>- 43.02.15 Поварское и кондитерское дело.</p>	<p>- 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;</p> <p>- 43.02.13 Технология парикмахерского искусства;</p> <p>- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))</p> <p>- 43.02.15 Поварское и кондитерское дело.</p>										
1.10	Разработка Программы патриотического воспитания обучающихся ПОО	Утвержденная Программа патриотического воспитания на 2017-2021 годы	-	-	-	-	-	-				Заместитель директора по УВР
1.11	Разработка Программы воспитательной работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся ПОО	Утвержденная Программа воспитательной работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся на 2017-2021 годы	-	-	-	-	-	-				Заместитель директора по УВР

1.12	Разработка Программы профориентации школьников	Утвержденная Программа профориентации школьников на 2017-2021 годы	-	-	-	-	-	-			Руководитель ЦПОСТВ
Мероприятие 2: Модернизация материально-технической базы ПОО											
2.1	Создание и оснащение кабинета «Ремонта и покраски кузовов автомобилей» по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, закупка оборудования		0.4			0.4			БС		Заместитель директора по АХР
2.2	Создание и оснащение кабинета «Организация хранения и контроля запасов и сырья» по профессии 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело, закупка оборудования.	повар	0.4			0.2	0.2		БС		Заместитель директора по АХР
2.3	Создание и оснащение лаборатории «Учебная кухня ресторана» по профессии 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело», закупка оборудования.		1				0.5	0.5	ВБС		Заместитель директора по АХР
2.4	Создание и оснащение кабинетов «Теоретических основ		0.3			0.3			БС		Заместитель директора по АХР

	сварки и резки металлов» по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), закупка оборудования.									
2.5	Создание и оснащение лаборатории «Испытания материалов и контроля качества сварных соединений», по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), закупка оборудования.		0.4			0.4			БС	Заместитель директора по АХР
2.6	Создание и оснащение лаборатории «Электротехники и сварочного оборудования») по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), закупка оборудования.		0.3			0.3			БС	Заместитель директора по АХР
2.7	Создание и оснащение кабинета «Рисунка и		0.3					0.3	БС	Заместитель директора по

	Живописи», по специальности 43.02.13 «Технология парикмахерского искусства», закупка оборудования.										АХР
2.8	Создание и оснащение кабинета «Медико-биологических дисциплин» по специальности 43.02.13 «Технология парикмахерского искусства», закупка оборудования.		0.5					0.5	БС		Заместитель директора по АХР
2.9	Создание и оснащение лабораторий «Технологии парикмахерских услуг», по специальности 43.02.13 «Технология парикмахерского искусства», закупка оборудования.		0.3					0.3	БС		Заместитель директора по АХР
2.10	Создание и оснащение лабораторий «Постижерных работ и исторической прически» по специальности 43.02.13 «Технология парикмахерского искусства», закупка		0.5					0.5	БС		Заместитель директора по АХР

	оборудования.									
2.11	Создание и оснащение лабораторий «Моделирования и художественного оформления причёски» по специальности 43.02.13 «Технология парикмахерского искусства», закупка оборудования.		0.4					0.4	БС	Заместитель директора по АХР
2.12	Создание и оснащение студии «Инженерной и компьютерной графики» по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», закупка оборудования.		0.5		0.5				БС	Заместитель директора по АХР
2.13	Создание и оснащение студии «Разработки дизайна веб-приложений» по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», закупка оборудования.		0.1		0.1				БС	Заместитель директора по АХР
2.14	Создание и оснащение мастерской		2.3			2.3			БС, ВБС	Заместитель директора по

	«Технического обслуживания автомобилей», включающей участки: уборочно-моечный; диагностический; слесарно-механический; кузовной; окрасочный» по специальности 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей», закупка оборудования.										АХР
2.15	Оснащение электромонтажного полигона по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий, закупка оборудования		0.5		0.5				БС		Заместитель директора по АХР
2.16	Ремонт и оснащение (модернизация) мастерской монтажа и настройки объектов сетевой инфраструктуры по специальности 09.02.06 «Сетевое и системное		0.2		0.2				БС		Заместитель директора по АХР

	администрирование», закупка оборудования									
2.17	Проведение капитального ремонта мастерской литер В, в учебном корпусе №2 по адресу г. Краснодар ул. 1-го Мая 298а.		4,0			4,0			БС, ВБС	Заместитель директора по АХР
2.18	Проведение капитального ремонта актового зала в учебном корпусе №2 по адресу г. Краснодар ул. 1-го Мая 298а		3			3			БС, ВБС	Заместитель директора по АХР
2.19	Проведение капитального ремонта лестничных пролётов и коридоров в учебном корпусе №2 по адресу г. Краснодар ул. 1-го Мая 298а.		4.2			4.2			БС	Заместитель директора по АХР
2.20	Проведение капитального ремонта санитарных узлов в учебном корпусе №2 по адресу г. Краснодар ул. 1-го Мая 298а.		0.9		0.9				БС	Заместитель директора по АХР
2.21	Проведение капитального ремонта по замене окон в учебном корпусе №2 по адресу г. Краснодар ул. 1-го Мая 298а		0.15		0.15				БС	Заместитель директора по АХР

2.22	Проведение текущего ремонта в аудиториях 113, 111, 302, 305, 304, 401, 402, 405, 406 в учебном корпусе №2 по адресу г. Краснодар ул. 1-го Мая 298а.	Проведение текущего ремонта в аудиториях в корп.№ 2: 111, 113, 302, 305, 304, 401, 402, 405, 406	0.5		0.1	0.1	0.1	0.2	БС		Заместитель директора по АХР
2.23	Проведение капитального ремонта в спортивном зале в учебном корпусе №2 по адресу г. Краснодар ул. 1-го Мая 298а.		6			6			БС, ВБС		Заместитель директора по АХР
2.24	Проведение капитального ремонта гимнастического зала в учебном корпусе №1 по адресу г. Краснодар ул. Московская 81		1.5				1.5		БС, ВБС		Заместитель директора по АХР
2.25	Проведение капитального ремонта аудиторий № 116, 117, 309 в учебном корпусе №1 по адресу г. Краснодар ул. Московская, 81.	Проведение текущего ремонта в аудиториях 116, 117, 309, 407, 405	0.3			0.1	0.1	0.1	БС		Заместитель директора по АХР
2.26	Покрытие из резиновой крошки для стадиона		1.5					1.5	БС, ВБС		Заместитель директора по АХР

Мероприятие 3: Внедрение современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения												
3.1	Разработка и реализация плана проведения методических совещаний ПОО	Разработка и реализация плана проведения методических совещаний ПОО	-	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по НМР
3.2	Участие педагогических работников ПОО в краевых семинарах, совещаниях и конференциях	Участие педагогических работников ПОО в краевых семинарах, совещаниях и конференциях	-	-	-	-	-	-	-			
3.3	Реализация дополнительной общеразвивающей программы «ITEssentials (Основы информационных технологий)» на основе дистанционных образовательных технологий по курсу академии ЦИСКА.	Реализация дополнительной общеразвивающей программы «ITEssentials (Основы информационных технологий)» на основе дистанционных образовательных технологий по курсу академии ЦИСКА.	0.1		0.1							Инструкторы академии ЦИСКА
3.4	Апробация дистанционных технологий обучения при проведении учебных занятий по профессии	Апробация дистанционных технологий обучения при проведении учебных занятий по профессии СПО: 46.01.01 Секретарь – очного отделения,	-	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по НМР

	СПО: 46.01.01 Секретарь – очного отделения, специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта - заочного отделения.	специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта - заочного отделения.									
3.5	Создание адаптивных образовательных программ по специальностям и профессиям - 38.02.07 Банковское дело, - 46.01.01 Секретарь, - 09.02.07 Информационные системы и программирование.	Создание адаптивных образовательных программ по специальностям и профессиям - 38.02.07 Банковское дело, - 46.01.01 Секретарь, - 09.02.07 Информационные системы и программирование.	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по НМР
3.6	Внедрение электронного обучения в рамках реализации программы 09.01.02 Мастер по обработке цифровой информации для лиц с ОВЗ	Внедрение электронного обучения в рамках реализации программы 09.01.02 Мастер по обработке цифровой информации для лиц с ОВЗ	0.1		0.02 5	0.02 5	0.02 5	0.02 5	БС		Заместитель директора по НМР
3.7	Модернизация образования: не менее 50% занятий с внедрением ИКТ	Модернизация образования: не менее 50% занятий с внедрением ИКТ	0.8		0.2	0.2	0.2	0.2	БС		Заместитель директора по НМР
3.8	Выполнение по всем	Выполнение по всем	-	-	-	-	-	-			Заместитель

	дисциплинам общеобразовательного цикла индивидуальных проектов за счет часов самостоятельной работы.	дисциплинам общеобразовательного цикла индивидуальных проектов за счет часов самостоятельной работы.									директора по НМР
3.9	Внедрение заочного образования с использованием дистанционных технологий по специальностям: - 38.02.07 Банковское дело, 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Внедрение заочного образования с использованием дистанционных технологий по специальностям: 38.02.07 Банковское дело, 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	0.2		0.05	0.05	0.05	0.05	БС		Заместитель директора по НМР Заместитель директора по УР
Мероприятие 4: Обеспечение качества подготовки кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики и регионального рынка труда											
4.1	Актуализация рабочих программ по профессиям/специальност ям в соответствии с требованиями профессионального стандарта: 09.01.01 Наладчик аппаратного и	Актуализация рабочих программ по профессиям/специальностям в соответствии с требованиями профессионального стандарта: 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения; 09.01.03 Мастер по обработке	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по НМР Заместитель директора по УР Председател и ПЦК

<p>программного обеспечения;</p> <p>09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации;</p> <p>23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин;</p> <p>46.01.01 Секретарь;</p> <p>19.01.07 Повар, кондитер;</p> <p>09.02.02 Компьютерные сети;</p> <p>23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;</p> <p>23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного);</p> <p>08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация</p>	<p>цифровой информации;</p> <p>23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин;</p> <p>46.01.01 Секретарь;</p> <p>19.01.07 Повар, кондитер;</p> <p>09.02.02 Компьютерные сети;</p> <p>23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;</p> <p>23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного);</p> <p>08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация</p> <p>промышленных и гражданских зданий;</p> <p>10.02.01 Организация и технология защиты информации;</p>											
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>электрооборудования промышленных и гражданских зданий;</p> <p>10.02.01 Организация и технология защиты информации;</p> <p>38.02.07 Банковское дело;</p> <p>09.02.06 Сетевое и системное администрирование;</p> <p>09.02.07 Информационные системы и программирование;</p> <p>23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;</p> <p>43.02.13 Технология парикмахерского искусства;</p> <p>15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки</p>	<p>38.02.07 Банковское дело;</p> <p>09.02.06 Сетевое и системное администрирование;</p> <p>09.02.07 Информационные системы и программирование;</p> <p>23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;</p> <p>43.02.13 Технология парикмахерского искусства;</p> <p>15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));</p> <p>43.02.15 Поварское и кондитерское дело.</p>													
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	(наплавки)); 43.02.15 Поварское и кондитерское дело.										
4.2	Лицензирование специальностей из ТОП-50/ТОП Регион: 09.02.06 Сетевое и системное администрирование, планируемая дата лицензирования ФГОС СПО - апрель 2018 года; 09.02.07 Информационные системы и программирование, дата лицензирования ФГОС СПО - апрель 2018 года; 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, дата лицензирования ФГОС СПО - февраль 2019 года 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, дата	Лицензирование специальностей из ТОП-50/ТОП Регион: 09.02.06 Сетевое и системное администрирование, планируемая дата лицензирования ФГОС СПО - апрель 2018 года; 09.02.07 Информационные системы и программирование, дата лицензирования ФГОС СПО - апрель 2018 года; 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, дата лицензирования ФГОС СПО - февраль 2019 года; 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, дата лицензирования ФГОС СПО - февраль 2021 года; 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));	0.06		0.02	0.02	0.01	0.01	БС		Заместитель директора по НМР Заместитель директора по УР

	лицензирования ФГОС СПО - февраль 2021 года; 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)); 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, дата лицензирования ФГОС СПО - февраль 2019 года.	43.02.15 Поварское и кондитерское дело, дата лицензирования ФГОС СПО - февраль 2019 года.									
4.3	Реализация основной профессиональной образовательной программы по профессиям/специальностям, входящим в перечень наиболее востребованных и перспективных на рынке труда Краснодарского края из ТОП-50/ТОП Регион: 09.02.06 Сетевое и системное администрирование; 09.02.07 Информационные системы и	Реализация основной профессиональной образовательной программы по профессиям/специальностям, входящим в перечень наиболее востребованных и перспективных на рынке труда Краснодарского края из ТОП-50/ТОП Регион: 09.02.06 Сетевое и системное администрирование; 09.02.07 Информационные системы и программирование; 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов	-	--	-	-	-	-			Заместитель директора по УР

	<p>программирование;</p> <p>23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;</p> <p>43.02.13 Технология парикмахерского искусства;</p> <p>15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));</p> <p>43.02.15 Поварское и кондитерское дело.</p>	<p>автомобилей;</p> <p>43.02.13 Технология парикмахерского искусства;</p> <p>15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));</p> <p>43.02.15 Поварское и кондитерское дело.</p>									
4.4	<p>Подготовка обучающихся ПОО для участия во Всероссийских олимпиадах профессионального мастерства по специальностям, реализуемым в ПОО</p>	<p>Подготовка обучающихся ПОО для участия во Всероссийских олимпиадах профессионального мастерства по специальностям, реализуемым в ПОО</p>	0.4		0.1	0.1	0.1	0.1	БС		<p>Заместитель по НМР</p>
4.5	<p>Подготовка обучающихся ПОО для участия чемпионатах WorldSkills, закупка расходных</p>	<p>Подготовка обучающихся ПОО для участия чемпионатах WorldSkills, закупка расходных материалов</p>	0.5	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	БС		<p>Заместитель по НМР</p> <p>Заместитель по АХР</p>

	материалов										
4.6	Оборудование и оснащение конкурсной площадки по компетенциям «Программные решения для бизнеса», «IT решения для бизнеса на платформе 1С: Предприятие 8» чемпионата WorldSkills	Оборудование и оснащение конкурсной площадки по компетенциям «Программные решения для бизнеса», «IT решения для бизнеса на платформе 1С: Предприятие 8» чемпионата WorldSkills	1				0.5	0.5	БС		Заместитель по НМР Заместитель по АХР
4.7	Проведение конкурсных мероприятий чемпионата WorldSkills по компетенциям «Программные решения для бизнеса», «IT решения для бизнеса на платформе 1С: Предприятие 8» на базе ПО	Проведение конкурсных мероприятий чемпионата WorldSkills по компетенциям «Программные решения для бизнеса», «IT решения для бизнеса на платформе 1С: Предприятие 8» на базе ПО	0.12 0		0.03	0.03	0.03	0.03	БС		Заместитель по НМР
4.8	Участие обучающихся по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта в апробации демонстрационного экзамена по компетенции	Участие обучающихся по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта в апробации демонстрационного экзамена по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых	0.1			0.1			БС		Заместитель директора по УПР, заместитель директора по УР

	«Ремонт и обслуживание легковых автомобилей» как формы проведения государственной итоговой аттестации	автомобилей» как формы проведения государственной итоговой аттестации									
4.9	Мониторинг результатов промежуточной аттестации, анализ результатов	Мониторинг результатов промежуточной аттестации, анализ результатов	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по УР
4.10	Участие в процедурах независимой оценки качества образования, сертификации квалификаций по профессиям/специальностям: 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта; 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного);	Участие в процедурах независимой оценки качества образования, сертификации квалификаций по профессиям/специальностям: 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта; 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного); 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин	0.3			0.3			ВБС		Заместитель по УПР

	23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин											
Мероприятие 5: Обновление содержания воспитательной работы в соответствии с основными направлениями Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций												
5.1	Реализация плана мероприятий Программы духовно-нравственного и патриотического воспитания обучающихся ПОО	Реализация плана мероприятий Программы духовно-нравственного и патриотического воспитания обучающихся ПОО	-	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по УВР
5.2	Реализация плана мероприятий Программы воспитательной работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся ПОО	Реализация плана мероприятий Программы воспитательной работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся ПОО	-	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по УВР
5.3	Реализация программы социально-психологической адаптации обучающихся и студентов первого курса	Реализация программы социально-психологической адаптации обучающихся и студентов первого курса	-	-	-	-	-	-	-			Педагог-психолог
5.4	Включение в планы	Включение в планы учебных	-	-	-	-	-	-	-			Преподаватели

	учебных занятий по общественным дисциплинам информационных блоков, способствующих формированию у обучающихся российской идентичности и патриотизма на основе национальных традиционных ценностей	занятий по общественным дисциплинам информационных блоков, способствующих формированию у обучающихся российской идентичности и патриотизма на основе национальных традиционных ценностей									
5.5	Обеспечение участия обучающихся ПОО в городских и краевых мероприятиях, формирующих культуру здорового образа жизни	Обеспечение участия обучающихся ПОО в городских и краевых мероприятиях, формирующих культуру здорового образа жизни	0.3		0.1	0.2			БС, ВБС		Руководитель физического воспитания
5.6	Повышение мотивации молодежи к физическому совершенствованию и здоровому образу жизни или организация работы по формированию ЗОЖ, ориентированного на подготовку к будущей профессиональной	Повышение мотивации молодежи к физическому совершенствованию и здоровому образу жизни или организация работы по формированию ЗОЖ, ориентированного на подготовку к будущей профессиональной	0.4		0.1	0.1	0.1	0.1	БС, ВБС		Руководитель физического воспитания

	деятельности	деятельности									
5.7	Разработка предложений по созданию условий для развития волонтерского движения, являющегося эффективным инструментом гражданско-патриотического воспитания	Разработка предложений по созданию условий для развития волонтерского движения, являющегося эффективным инструментом гражданско-патриотического воспитания	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по УВР
5.8	Разработка предложений по планированию и реализации мероприятий в соответствии с Комплексным планом противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации	Разработка предложений по планированию и реализации мероприятий в соответствии с Комплексным планом противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по УВР
5.9	Реализация воспитательных функций образовательного учреждения по обеспечению полноценного развития интересов и способностей обучающихся, занятости	Реализация воспитательных функций образовательного учреждения по обеспечению полноценного развития интересов и способностей обучающихся, занятости общественно-полезной деятельностью во внеурочное	0.1			0.1			БС		Заместитель директора по УВР

	общественно-полезной деятельностью во внеурочное время	время									
5.10	Развитие студенческих инициатив, проектной деятельности обучающихся	Развитие студенческих инициатив, проектной деятельности обучающихся	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по УВР Заместитель директора по НМР
5.11	Поддержка и развитие системы традиций техникума через внедрение новых форм, технологий проведения внеклассных мероприятий и организацию проектной деятельности	Поддержка и развитие системы традиций техникума через внедрение новых форм, технологий проведения внеклассных мероприятий и организацию проектной деятельности	0.1		0.02 5	0.02 5	0.02 5	0.02 5	ВБС		Заместитель директора по УВР
Мероприятие 6: Развитие кадрового потенциала ПОО.											
6.1	Разработка и реализация плана-графика повышения квалификации педагогическими работниками ПОО	Разработка и реализация плана-графика повышения квалификации педагогическими работниками ПОО	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по НМР
6.2	Разработка и реализация плана-графика аттестации педагогических работников ПОО	Разработка и реализация плана-графика аттестации педагогических работников ПОО	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по НМР
6.3	Разработка и реализация	Разработка и реализация плана-	-	-	-	-	-	-			Заместитель

	плана-графика стажировки преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения на базе предприятий социальных партнеров и МЦПК края	графика стажировки преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения на базе предприятий социальных партнеров и МЦПК края									директора по НМР
6.4	Создание условий для привлечения на работу в ПОО молодых специалистов (материальная поддержка, стимулирование)	Создание условий для привлечения на работу в ПОО молодых специалистов (материальная поддержка, стимулирование)	1.2		0.3	0.3	0.3	0.3	БС		Заместитель директора по НМР
6.5	Повышение квалификации административно-управленческого персонала ПОО (по направлениям работы)	Повышение квалификации административно-управленческого персонала ПОО (по направлениям работы)	0.2		0.05	0.05	0.05	0.05	БС		Заместитель директора по НМР
6.6	Создание кадрового резерва административно-управленческого персонала, участие «резервистов» в краевых семинарах, совещаниях, конференциях	Создание кадрового резерва административно-управленческого персонала, участие «резервистов» в краевых семинарах, совещаниях, конференциях	-	-	-	-	-	-			Директор
6.7	Разработка	Разработка индивидуальных	-	-	-	-	-	-			Заместитель

	индивидуальных планов творческого развития вновь принятых педагогических работников в условиях функционирования «Школы начинающего педагога»	планов творческого развития вновь принятых педагогических работников в условиях функционирования «Школы начинающего педагога»									по НМР
Мероприятие 7: Совершенствование методики и технологии ведения совместной с общеобразовательными организациями работы по профориентации школьников											
7.1	Реализация плана мероприятий по профориентационной работе со школьниками	Реализация плана мероприятий по профориентационной работе со школьниками	0.1		0.02 5	0.02 5	0.02 5	0.02 5	БС		Руководитель ЦПОСТВ
7.2	Разработка и внедрение дополнительных общеразвивающих программ для школьников «Основы проверки качества и экспертизы товаров», «Интернет вещей» по курсу академии ЦИСКА, «Основы информационной безопасности».	Разработка и внедрение дополнительных общеразвивающих программ для школьников «Основы проверки качества и экспертизы товаров», «Интернет вещей» по курсу академии ЦИСКА, «Основы информационной безопасности».	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по НМР
7.3	Разработка и реализация программ пред профильного обучения для обучающихся школ	Разработка и реализация программ пред профильного обучения для обучающихся школ	0.1		0.02 5	0.02 5	0.02 5	0.02 5	ВБС		Руководитель ЦПОСТВ

7.4	Участие в школьных родительских собраниях с целью пропагандирования обучения специальностям и профессиям	Участие в школьных родительских собраниях с целью пропагандирования обучения специальностям и профессиям	-	-	-	-	-	-			Руководитель ЦПОСТВ
7.5	Заключение договоров со школами по реализации программ предпрофильного обучения школьников	Заключение договоров со школами по реализации программ предпрофильного обучения школьников	-	-	-	-	-	-			Руководитель ЦПОСТВ
7.6	Проведение Дней открытых дверей для обучающихся школ и их родителей	Проведение Дней открытых дверей для обучающихся школ и их родителей	0.1		0.02 5	0.02 5	0.02 5	0.02 5	ВБС		Руководитель ЦПОСТВ
7.7	Проведение мастер классов по профессиям и специальностям, уроков «Введение в профессию» для школьников в течение учебного года и на каникулах	Проведение мастер классов по профессиям и специальностям, уроков «Введение в профессию» для школьников в течение учебного года и на каникулах	0.1		0.02 5	0.02 5	0.02 5	0.02 5	ВБС		Руководитель ЦПОСТВ
7.8	Организация на базе техникума и предприятий - социальных партнеров экскурсий для школьников.	Организация на базе техникума и предприятий - социальных партнеров экскурсий для школьников.	-	-	-	-	-	-			Руководитель ЦПОСТВ
7.9	Разработка и реализация программ по дополнительному профессиональному	Разработка и реализация программ по дополнительному профессиональному обучению школьников (профессиональное	-	-	-	-	-	-			Руководитель ЦПОСТВ Заместитель директора по

	обучению школьников (профессиональное и курсовое обучение): «Кассир», «Парикмахер», «Автомеханик», «Пекарь», «Повар», «Создание сайтов», «Работа в программах компьютерной графики»	и курсовое обучение): «Кассир», «Парикмахер», «Автомеханик», «Пекарь», «Повар», «Создание сайтов», «Работа в программах компьютерной графики»									НМР
Мероприятие 8: Активизация работы инновационной образовательной площадки, ресурсного центра, многофункционального центра прикладных квалификаций ПОО, трансляция опыта											
8.1	Создание инновационной образовательной площадки учебного центра профессиональной квалификации (транспорт); создание инновационной образовательной площадки для обучения выпускников коррекционных школ.	Создание инновационной образовательной площадки учебного центра профессиональной квалификации (транспорт); создание инновационной образовательной площадки для обучения выпускников коррекционных школ.	35			11	13	11	БС, ВБС		Заместитель директора по НМР Заместитель директора по УР
8.2	Организация и проведение на базе ИОП, РЦ или МЦПК краевой олимпиады профессионального мастерства по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного	Организация и проведение на базе ИОП, РЦ или МЦПК краевой олимпиады профессионального мастерства по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, Повар (8 вид).	0.2		0.05	0.05	0.05	0.05	БС,		Заместитель директора по НМР

	транспорта, Повар (8 вид).											
8.3	Проведение на базе центра ДО краевого семинара-практикума по обмену прогрессивным опытом в практике реализации технологий дистанционного обучения в области подготовки специалистов информационной сферы.	Проведение на базе центра ДО краевого семинара-практикума по обмену прогрессивным опытом в практике реализации технологий дистанционного обучения в области подготовки специалистов информационной сферы.	-	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по НМР
8.4	Организация обучения экспертов, тренеров WorldSkills, на базе ИОП, РЦ или МЦПК, сетевой инновационной площадки	Организация обучения экспертов, тренеров WorldSkills, на базе ИОП, РЦ или МЦПК, сетевой инновационной площадки	0.4		0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	ВБС		Заместитель директора по НМР
Мероприятие 9: Модернизация (развитие) внутренней системы оценки качества подготовки кадров												
9.1	Разработка годового плана-графика контроля методической документации преподавателей и мастеров производственного обучения ПОО	Разработка годового плана-графика контроля методической документации преподавателей и мастеров производственного обучения ПОО	-	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по НМР Заместитель директора по УР
9.2	Разработка годового плана-графика посещения учебных занятий преподавателей и	Разработка годового плана-графика посещения учебных занятий преподавателей и мастеров производственного	-	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по НМР Заместитель

	мастеров производственного обучения администрацией ПОО, согласование с первичной профсоюзной организацией	обучения администрацией ПОО, согласование с первичной профсоюзной организацией										директора по УР
9.3	Разработка и реализация годового плана-графика входного контроля знаний обучающихся первого курса по общеобразовательным дисциплинам	Разработка и реализация годового плана-графика входного контроля знаний обучающихся первого курса по общеобразовательным дисциплинам	-	-	-	-	-	-				Заместитель директора по УР
9.4	Ведение на постоянной основе мониторинга качества образовательного процесса на основе результатов текущего контроля и промежуточной аттестации	Ведение на постоянной основе мониторинга качества образовательного процесса на основе результатов текущего контроля и промежуточной аттестации	-	-	-	-	-	-				Заместитель директора по НМР Заместитель директора по УР
9.5	Анализ результатов государственной итоговой аттестации в динамике за 5 лет	Анализ результатов государственной итоговой аттестации в динамике за 5 лет	-	-	-	-	-	-				Заместитель директора по УПР
9.6	Анкетирование предприятий социальных	Анкетирование предприятий социальных партнеров, на базе	-	-	-	-	-	-				Руководитель ЦПОСТВ

	партнеров, на базе которых студенты ПОО проходят производственную практику, о качестве их подготовки	которых студенты ПОО проходят производственную практику, о качестве их подготовки									
9.7	Анализ результативности участия обучающихся ПОО в олимпиадах, конкурсах и чемпионатах профессионального мастерства в динамике за 5 лет	Анализ результативности участия обучающихся ПОО в олимпиадах, конкурсах и чемпионатах профессионального мастерства в динамике за 5 лет	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по НМР
9.8	Систематическое проведение тестирования с использованием ресурсов НИИ мониторинга качества образования	Систематическое проведение тестирования с использованием ресурсов НИИ мониторинга качества образования	0.08		0.02	0.02	0.02	0.02	ВБС		Заместитель директора по УР
Мероприятие 10: Совершенствование механизмов взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников											
10.1	Организация и проведение Круглых столов, Дней открытых дверей для работодателей и организаций - социальных партнёров	Организация и проведение Круглых столов, Дней открытых дверей для работодателей и организаций - социальных партнёров	-	-	-	-	-	-			Руководитель ЦПОСТВ
10.2	Заключение договоров о прохождении практики и организации обучения, среднесрочных договоров	Заключение договоров о прохождении практики и организации обучения, среднесрочных договоров о	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по УПР Руководитель

	о трудоустройстве выпускников с организациями - социальными партнерами	трудоустройстве выпускников с организациями-социальными партнерами										ЦПОСТВ
10.3	Разработка контрольно-оценочных средств с учетом мнений и пожеланий работодателей	Разработка контрольно-оценочных средств с учетом мнений и пожеланий работодателей	-	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по НМР Заместитель директора по УР
10.4	Привлечение предприятий - социальных партнеров к организации и проведению олимпиад профессионального мастерства	Привлечение предприятий - социальных партнеров к организации и проведению олимпиад профессионального мастерства	-	-	-	-	-	-	-			Руководитель ЦПОСТВ Заместитель директора по НМР
10.5	Организация и проведение экскурсий для студентов на предприятия работодателей	Организация и проведение экскурсий для студентов на предприятия работодателей	-	-	-	-	-	-	-			Руководитель ЦПОСТВ Заместитель директора по НМР
10.6	Привлечение предприятий-социальных партнеров к разработке программ по адаптации выпускников с ограниченными возможностями здоровья к трудовой деятельности	Привлечение предприятий-социальных партнеров к разработке программ по адаптации выпускников с ограниченными возможностями здоровья к трудовой деятельности в условиях производства, созданию для них рабочих мест.	-	-	-	-	-	-	-			Руководитель ЦПОСТВ Заместитель директора по НМР

	в условиях производства, созданию для них рабочих мест.											
Мероприятие 11: Создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий												
11.1	Разработка и утверждение адаптированной образовательной программы по профессии Оператор ЭВМ, Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования автомобилей, Пекарь, Парикмахер, Секретарь для лиц с ОВЗ	Разработка и утверждение адаптированной образовательной программы по профессии Оператор ЭВМ, Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования автомобилей, Пекарь, Парикмахер, Секретарь для лиц с ОВЗ	-	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по НМР
11.2	Разработка графика обучения административно-управленческого персонала и педагогических работников по вопросам работы с инвалидами и лицами с ОВЗ	Разработка графика обучения административно-управленческого персонала и педагогических работников по вопросам работы с инвалидами и лицами с ОВЗ	-	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по НМР
11.3	Обеспечение участия обучающихся с ОВЗ в специальных конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства различных уровней	Обеспечение участия обучающихся с ОВЗ в специальных конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства различных уровней	-	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по НМР

11.4	Внедрение в образовательную программу 46.01.01 Секретарь (название программы, профессии, дисциплины, модуля) дистанционных образовательных технологий	Внедрение в образовательную программу 46.01.01 Секретарь (название программы, профессии, дисциплины, модуля) дистанционных образовательных технологий	-	-	-	-	-	-			Заместитель директора по НМР
------	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	------------------------------

БС - бюджетные средства;

ВБС – внебюджетные средства

СР – средства работодателей